

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор Департаменту економічного  
розвитку, промисловості та  
інфраструктури Хмельницької обласної  
державної адміністрації  
\_\_\_\_\_ Ю. Гриневич  
08 лютого 2017 року

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Видача ліцензій на експорт товарів, що підлягають ліцензуванню**

(назва адміністративної послуги)

**Департамент економічного розвитку, промисловості та інфраструктури Хмельницької обласної державної адміністрації**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
<b>1.</b>	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	29005, м. Хмельницький, майдан Незалежності, Будинок Рад, каб.142.
<b>2.</b>	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок - четвер – з 9.00 до 18.15; п'ятниця – з 9.00 до 17.00; обідня перерва з 13.00 до 14.00.
<b>3.</b>	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел. (0382) 65-13-07, 76-47-92, 76-51-52; факс 79-53-42; e-mail: khm_econ@adm-km.gov.ua.
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
<b>4.</b>	Закони України	Закон України від 16.04.1991 р. № 959-XII “Про зовнішньоекономічну діяльність” (ст. 16).
<b>5.</b>	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 18.05.2005 р. № 362 “Про встановлення розміру збору за видачу експортних (імпортних) ліцензій”, постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1009 “Про затвердження переліків товарів, експорт та імпорт яких підлягає ліцензуванню, та квот на 2017 рік”.
<b>6.</b>	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства економіки України від 09.09.2009 р. № 991 “Про порядок ліцензування експорту товарів”.

### Умови отримання адміністративної послуги

7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Здійснення суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності, які зареєстровані у Хмельницькій області, зовнішньоекономічних операцій - експорту товарів, які містяться у переліках товарів експорт, яких підлягає ліцензуванню, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1009 та облікова вартість товарів за договорами (контрактами) яких не перевищує 300 тис. доларів США, крім товарів, на експорт яких необхідне погодження відповідного уповноваженого органу виконавчої влади (у випадках, визначених Кабінетом Міністрів України) та встановлено квоти (кількісні або інші обмеження).
8.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявка на видачу ліцензії за формою, затвердженою наказом Міністерства економіки України від 09.09.2009 р. № 991.</li> <li>2. Лист-звернення щодо оформлення ліцензії з гарантією сплати державного збору за її видачу.</li> <li>3. Копія свідоцтва про державну реєстрацію, засвідчена в установленому законодавством порядку.</li> <li>4. Копія зовнішньоекономічного договору (контракту), усі додатки та специфікації до нього, засвідчені в установленому законодавством порядку.</li> <li>5. Експертний висновок (оригінал) з визначенням країни походження та коду товару відповідно до УКТЗЕД, який видається Торгово-промисловою палатою України або регіональною торгово-промисловою палатою.</li> <li>6. Платіжне доручення (подається при отриманні оформленої ліцензії) з оригінальною відміткою банку про сплату державного збору за видачу ліцензії в розмірі, установленому Кабінетом Міністрів України.</li> </ol>
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються фізичною особою - суб'єктом підприємницької діяльності, керівником суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності за наявності документа, що посвідчує їх особу, або уповноваженим представником суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності за умови подання до Департаменту економічного розвитку, промисловості та інфраструктури Хмельницької обласної державної адміністрації оригіналу довіреності та документа, що посвідчує особу представника.
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно.
<i>У разі платності:</i>		
10.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанова Кабінету Міністрів України від 18.05.2005 р. № 362 "Про встановлення розміру збору за видачу експортних (імпортних) ліцензій".

10.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Платіжне доручення подається при отриманні оформленої ліцензії з оригінальною відміткою банку про сплату державного збору за видачу ліцензії в розмірі 220 гривень.
11.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів від дати одержання заявки та інших необхідних документів, що відповідають установленим вимогам.
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Невідповідність поданих документів законодавству України.</li> <li>2. Вичерпання встановленої квоти на відповідні товари.</li> <li>3. Застосування до суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності або його іноземного контрагента спеціальної санкції у вигляді тимчасового зупинення зовнішньоекономічної діяльності згідно зі статтею 37 Закону України “Про зовнішньоекономічну діяльність”.</li> <li>4. Дії суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності, що призводять до порушення взятих Україною міжнародних зобов'язань.</li> <li>5. Якщо суб'єкт зовнішньоекономічної діяльності здійснює свою діяльність на умовах, які можуть спричинити ухвалення компетентними органами країни-імпортера антидемпінгових та інших захисних заходів до експорту продукції походженням з України.</li> <li>6. Порушення суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності України або його іноземним контрагентом законодавства України у сфері зовнішньоекономічної діяльності.</li> </ol>
13.	Результат надання адміністративної послуги	Ліцензія.
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Ліцензія видається фізичній особі - суб'єкту підприємницької діяльності, керівнику суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності за наявності документа, що посвідчує їх особу, або вповноваженому представникові суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності за умови подання до Департаменту економічного розвитку, промисловості та інфраструктури Хмельницької обласної державної адміністрації оригіналу довіреності, що засвідчує право на отримання ліцензії, та документа, що посвідчує особу представника.
15.	Примітка	Зразок листа звернення, форма заявки та інструкція про заповнення заявки додаються.

№ \_\_\_\_\_

Директору Департаменту  
економічного розвитку,  
промисловості та інфраструктури  
Хмельницької обласної  
державної адміністрації  
Гриневичу Ю.В.

## Лист - звернення

(найменування (ППП) суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності)

просить видати ліцензію на здійснення зовнішньоекономічної операції - експорту товарів (код товарів відповідно до УКТ ЗЕД) згідно договору (контракту) від \_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_, (додатків, специфікацій до договору (контракту)), так як експорт зазначених товарів підлягає ліцензуванню згідно постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. №1009 "Про затвердження переліків товарів, експорт та імпорт яких підлягає ліцензуванню, та квот на 2017 рік".

Сплату державного збору за видачу ліцензії гарантуємо.

*Додатки:*

- 1. Заявка на видачу ліцензії за формою, затвердженою наказом Міністерства економіки України від 09.09.2009 року № 991.*
- 2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію, засвідчена в установленому законодавством порядку.*
- 3. Копія зовнішньоекономічного договору (контракту), усі додатки та специфікації до нього, засвідчені в установленому законодавством порядку.*
- 4. Експертний висновок (оригінал) з визначенням країни походження та коду товару відповідно до УКТЗЕД, який видається Торгово-промисловою палатою України або регіональною торгово-промисловою палатою.*

Посада керівника

(підпис)

Прізвище, ініціали

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом Міністерства економіки України  
від 9 вересня 2009 р. N 991

**ЗАЯВКА  
на видачу ліцензії на експорт товарів**

1. Замовник Код згідно з ЄДРПОУ (Номер згідно з ДРФО)
- Номер телефону факсу
- Номер поточного рахунка в національній валюті, найменування банку, МФО, місцезнаходження банку
- Номер поточного рахунка в іноземній валюті, найменування банку, МФО, місцезнаходження банку
2. Виробник товару 3. Покупець
- | 4. Код товару згідно з УКТЗЕД | 5. Код одиниці виміру | 6. Кількість | 7. Вартість (в тис. доларів США) | 8. Вартість (у валюті контракту) | 9. Додаткова інформація |
|-------------------------------|-----------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------|
|-------------------------------|-----------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------|
10. Країна призначення Код 13. Базисні умови поставки товару
11. Країна покупця Код 14. Валюта контракту Код
12. Країна походження Код 15. Валюта розрахунку Код
16. Митниця Код 17. Характер угоди Код
18. Підстава для запиту ліцензії
19. П. І. Б. керівника замовника  
Посада М. П.\* Підпис Дата
20. Особливі умови

\* За наявності.

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України  
6 жовтня 2009 р. за N 939/16955

## **ІНСТРУКЦІЯ** **про заповнення заявки на видачу ліцензії на експорт товарів**

1. Ця Інструкція встановлює порядок заповнення суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності заявки на видачу ліцензії на експорт товарів (далі - заявка).

2. Заявка заповнюється суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності українською мовою згідно із цією Інструкцією.

3. Назви реквізитів та їх коди повинні відповідати Класифікації валют та Класифікації держав світу, затвердженим наказом Державного комітету статистики України від 08.07.2002 N 260, Класифікатору митних органів та їх структурних підрозділів, спеціалізованих митних установ та організацій, затвердженому наказом Державної митної служби України від 26.04.2006 N 335.

4. Реквізити заявки повинні містити такі відомості:

реквізит 1 - найменування (для юридичних осіб) або прізвище, ім'я, по батькові (для фізичних осіб) суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності, який подає заявку, його місцезнаходження (для юридичних осіб) або місце проживання (для фізичних осіб), номер телефону, номер факсу, ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України (ЄДРПОУ) (для юридичних осіб) або ідентифікаційний номер у Державному реєстрі фізичних осіб (ДРФО) за його наявності (для фізичних осіб), номер поточного рахунка в національній валюті, найменування банку, МФО та місцезнаходження банку, номер поточного рахунка в іноземній валюті, найменування банку, МФО та місцезнаходження банку;

реквізит 2 - найменування виробника товару (для юридичних осіб) або прізвище, ім'я, по батькові виробника товару (для фізичних осіб), його місцезнаходження (для юридичних осіб) або місце проживання (для фізичних осіб);

реквізит 3 - найменування нерезидента, що є контрагентом згідно із зовнішньоекономічним договором (контрактом), його місцезнаходження (місце проживання);

реквізит 4 - десятизначний код товару, що експортується, згідно з Українською класифікацією товарів зовнішньоекономічної діяльності (УКТЗЕД);

реквізит 5 - код одиниці виміру товару, що експортується;

реквізит 6 - кількість товару, що експортується, згідно з умовами зовнішньоекономічного договору (контракту) (додатків, специфікацій до нього) у зазначених у реквізиті 5 одиницях виміру;

реквізит 7 - вартість товару, що експортується, зазначена у тисячах доларів США;

реквізит 8 - вартість товару, що експортується, зазначена у валюті контракту;

реквізит 9 - додаткова інформація про товар, що експортується;

реквізит 10 - країна призначення товару та її код;

реквізит 11 - країна, де зареєстрований нерезидент-контрагент згідно із зовнішньоекономічним договором (контрактом), та її код;

реквізит 12 - країна походження товару, що експортується, та її код;

реквізит 13 - базисні умови поставки товару, що експортується, відповідно до правил "Інкотермс";

реквізит 14 - валюта контракту та її код;

реквізит 15 - валюта розрахунку та її код;

реквізит 16 - митниця, де здійснюватиметься митне оформлення товару, код митниці згідно з Класифікатором митних органів та їх структурних підрозділів, спеціалізованих митних установ та організацій, затвердженим наказом Державної митної служби України від 26.04.2006 N 335;

реквізит 17 - характер угоди (розшифрування та код);

реквізит 18 - зовнішньоекономічний договір (контракт) (додатки та специфікації до нього) із зазначенням номера та дати укладення, інші документи (назва, номер та дата), вимоги щодо подання яких встановлені законодавством України;

реквізит 19 - прізвище, ім'я та по батькові керівника замовника, який підписав заявку на видачу ліцензії, його посада (для юридичних осіб) або прізвище, ім'я та по батькові замовника (для фізичних осіб), дата підпису, засвідчені печаткою (за наявності);

реквізит 20 - особливі умови експорту, наприклад, кількість товару в додаткових одиницях виміру, номер поточного рахунка в іноземній валюті (якщо декілька валют платежу), найменування банку МФО та місцезнаходження банку, інвойси, інше.