

ЗАТВЕРДЖЕНО
Начальник управління
житлово-комунального господарства
облдержадміністрації

_____ С.М. Дашковський

29 вересня 2017 року

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача ліцензії на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії на установках з використанням нетрадиційних або поновлюваних джерел енергії, крім виробництва теплової енергії за нерегульованим тарифом (назва адміністративної послуги)

Управління житлово-комунального господарства Хмельницької облдержадміністрації
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	29000, м. Хмельницький, вул. Водопровідна, 75
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	З 8-00 до 17-15 (у п'ятницю до 16-00) Обідня перерва з 12-00 до 13-00 Вихідні – субота та неділя
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел. 61-64-32, 61-64-28, Факс 61-64-32 Адреса електронної пошти uzhkg@adm-km.gov.ua

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закону України «Про місцеві державні адміністрації» (№ 586-XIV від 09.04.1999 року) Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності» (№ 222- VIII від 02.03.2015 року) Закон України «Про теплопостачання» (№ 2633- IV від 02.06.2005 року) Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців» та деяких інших законодавчих актів України щодо децентралізації повноважень з державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (№ 835-VIII від 26.11.2015 року)
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 року № 609 «Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 22.03.2017 року № 308 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності у сфері теплопостачання»
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади органів місцевого самоврядування	Розпорядження голови Хмельницької облдержадміністрації від 15.10.2015 року № 504/2015-р «Про покладення функцій щодо видачі ліцензій на управління житлово-комунального господарства облдержадміністрації».
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії на установках з використанням нетрадиційних або поновлюваних джерел енергії, крім виробництва теплової енергії за нерегульованим тарифом Вид палива: дрова, пелети, тощо
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	- Опис документів, що додаються до заяви (у двох примірниках). - Заява про отримання ліцензії на право провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії. - Відомості про засоби провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії. - Відомості про місця провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії. - Засвідчені в установленому порядку копії документів, що підтверджують право власності, користування або концесії здобувача ліцензії на заявлені засоби провадження господарської

		<p>діяльності.</p> <p>- Копія паспорта керівника здобувача ліцензії (або довіреної особи) із відміткою органу державної податкової служби про повідомлення про відмову через свої релігійні переконання від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (подається тільки фізичними особами-підприємцями, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби).</p> <p>- Копії сторінок технічних паспортів теплогенеруючих установок (або інших документів), що підтверджують їх технічні характеристики та місце їх встановлення (у разі відсутності технічного паспорта на теплогенеруючі установки - інші документи, що підтверджують їх технічні характеристики).</p>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Ліцензіат подає до Управління житлово-комунального господарства пакет документів, що вказаний у п. 9 даної інформаційної картки.</p> <p>Орган ліцензування фіксує дату надходження документів та формує ліцензійну справу.</p>
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно
	<i>У разі платності:</i>	
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності» (№ 222- VIII від 02.03.2015 року)
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	<p>Плата за видачу ліцензії, що видана Радою міністрів Автономної Республіки Крим або місцевим органом виконавчої влади, становить 10 відсотків від розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, що діє на день прийняття рішення про видачу ліцензії.</p> <p>Плата за видачу ліцензії вноситься ліцензіатом у строк не пізніше десяти робочих днів з дня оприлюднення рішення.</p>
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	У рішенні про видачу ліцензії орган ліцензування зазначає розрахункові реквізити для внесення плати за видачу ліцензії.

12.	Строк надання адміністративної послуги	<p>Орган ліцензування протягом трьох робочих днів з дня одержання заяви про отримання ліцензії встановлює наявність або відсутність підстав для залишення її без розгляду і в разі їх наявності приймає відповідне рішення.</p> <p>Строк прийняття рішення про видачу ліцензії становить десять робочих днів з дня одержання органом ліцензування заяви про отримання ліцензії.</p>
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Підставою для прийняття рішення про відмову у видачі ліцензії за результатом розгляду заяви про отримання ліцензії є</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. встановлення невідповідності здобувача ліцензії ліцензійним умовам, встановленим для провадження виду господарської діяльності, зазначеного в заяві про отримання ліцензії; 2. виявлення недостовірності даних у підтвердних документах, поданих здобувачем ліцензії. Виявленням недостовірності даних у підтвердних документах, поданих суб'єктом господарювання до органу ліцензування, є встановлення на момент подання документів здобувачем ліцензії чи ліцензіатом наявності розбіжності між даними, наведеними у них, та фактичним станом цього суб'єкта господарювання. Не вважаються недостовірними дані, підстава наведення яких суб'єктом господарювання не могла бути для нього завідомо неналежною. <p>Підставою для залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. підписані документи, що додаються до заяви для отримання ліцензії, подані не в повному обсязі; 2. заява або хоча б один з документів, що додається до заяви про отримання ліцензії: підписаний особою, яка не має на це повноважень; оформлений із порушенням вимог Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності», складений не за встановленою формою або не містить даних, які обов'язково вносяться до них згідно з вищевказаним Законом; 3. подання заяви з порушенням строків, передбачених цим Законом; 4) відсутність у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про здобувача ліцензії (суб'єкта господарювання) або наявність відомостей про державну реєстрацію його припинення.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Ліцензія на виробництво теплової енергії на установках з використанням нетрадиційних або поновлюваних джерел енергії, крім виробництва теплової енергії за нерегульованим тарифом

15.	Способи отримання відповіді	Ліцензія видається уповноваженому представнику суб'єкта господарювання за умови подання до Управління житлово-комунального господарства Хмельницької облдержадміністрації довіреності або копії, засвідченої в установленому чинним законодавством України порядку, або безпосередньо керівнику суб'єкта господарювання.
16.	Примітка	До інформаційної картки адміністративної послуги додаються наступні зразки документів: <ul style="list-style-type: none">- опис документів, що додаються до заяви.- заява на отримання ліцензії.- додатки до заяви (відомості).

Додаток 4
до Ліцензійних умов провадження
господарської діяльності
з виробництва теплової енергії
(пункт 1.8)

ОПИС

документів, що додаються до заяви № _____ від _____
на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії на установках з
використанням нетрадиційних або поновлюваних джерел енергії, крім виробництва теплової
енергії за нерегульованим тарифом

(вказати вид господарської діяльності відповідно до статті 7 Закону України «Про ліцензування видів
господарської діяльності» з урахуванням вимог Закону України «Про теплопостачання»)

Від _____
(найменування суб'єкта господарювання – для юридичної особи; прізвище, ім'я, по батькові, серія, номер
паспорта, ким і коли виданий – для фізичної особи-підприємця)

№ з/п	Назва документа	Кількість аркушів
1	2	3

Загальна кількість документів: _____

Документи здав: _____
(підпис) _____
(ініціали та прізвище посадової особи суб'єкта господарювання)

Документи перевірів та прийняв: _____
(підпис) _____
(ініціали та прізвище посадової особи)

" ____ " _____ 20__ р. _____ год _____ хв

М.П. (за наявності)

Додаток 1
до Ліцензійних умов провадження
господарської діяльності
з виробництва теплової енергії
(пункт 1.6)

Управління житлово-комунального господарства
Хмельницької обласної державної адміністрації
(найменування органу ліцензування)

ЗАЯВА
про отримання ліцензії на право провадження господарської діяльності з виробництва
теплової енергії

Здобувач ліцензії _____
(для юридичної особи – повне найменування, місцезнаходження, посада, прізвище, ім'я, по батькові керівника)

_____ (для фізичної особи-підприємця – прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дані про місце проживання, серія, номер паспорта, ким і коли виданий)

Телефон _____, факс _____, електронна адреса _____
(за наявності)

Ідентифікаційний код: _____
(для юридичної особи)

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (не зазначається фізичною особою, яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний орган виконавчої влади, який реалізує державну податкову політику і має відмітку у паспорті) _____
(для фізичної особи-підприємця)

Банківські реквізити _____
(№ рахунку, найменування банку, МФО)

Просить видати ліцензію на право провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії на установках з використанням нетрадиційних або поновлюваних джерел енергії, крім виробництва теплової енергії за нерегульованим тарифом (вказати вид господарської діяльності відповідно до статті 7 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» з урахуванням вимог Закону України «Про теплопостачання»)

Встановлена потужність заявлених виробничих об'єктів (Гкал/год): _
Назва та кількість областей України (включаючи місто Київ), на території яких розташовані виробничі об'єкти заявника: _____

Фактичний річний обсяг виробленої теплової енергії з метою її продажу за минулий календарний рік (тис. Гкал на календарний рік) _____

Заявлений плановий річний обсяг виробленої теплової енергії з метою її продажу (тис. Гкал на календарний рік): _____

Відсоток забезпеченості споживачів приладами обліку теплової енергії (у разі, якщо здобувач ліцензії провадить (планує провадити) господарську діяльність з постачання теплової енергії) – ___%;

Надана в заяві інформація – достовірна.

З Ліцензійними умовами провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії ознайомлений і зобов'язуюсь їх виконувати.

_____ (посада уповноваженої особи здобувача ліцензії) (підпис)(прізвище, ініціали)

" ___ " _____ 20__ р.

М.П. (за наявності)

Надано згоду на обробку персональних даних (для фізичної особи-підприємця):

_____ (підпис здобувача ліцензії)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Додаток 2
до Ліцензійних умов провадження
господарської діяльності
з виробництва теплової енергії
(пункт 1.7)

ВІДОМІСТЬ
про засоби провадження господарської діяльності
з виробництва теплової енергії

(повне найменування суб'єкта господарювання відповідно до статуту або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи-підприємця)

№ з/п	Назва виробничого об'єкта, його місцезнаходження	Теплогенеруючі установки			
		Тип	Заводський та інвентарний номери	Установлена теплова потужність обладнання*, Гкал/год	Вид палива/енергії
1	2	3	4	5	6
1					
2					
				Σ	

* заповнюється для всіх типів теплогенеруючих установок, у тому числі і для парових котлів

"__" _____ 20__ р.

М.П. (за наявності)

(посада керівника юридичної особи)

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Додаток 3
до Ліцензійних умов провадження
господарської діяльності
з виробництва теплової енергії
(пункт 1.7)

ВІДОМІСТЬ
про місяця провадження господарської діяльності
з виробництва теплової енергії

(повне найменування суб'єкта господарювання відповідно до статуту або прізвище, ім'я, по батькові
фізичної особи-підприємця)

№ з/п	Назва виробничого об'єкта, призначеного для виробництва теплової енергії, його місцезнаходження	Плановий обсяг виробництва теплової енергії, тис. Гкал	Фактичний обсяг виробництва теплової енергії за попередній рік, тис. Гкал	Кількість та назва областей, де провадиться (провадитиметься) ліцензований вид діяльності
1	2	3	4	5
1				
2				
		Σ	Σ	

" ___ " _____ 20__ р.

М.П. (за наявності)

(посада керівника юридичної особи)

(підпис)

(прізвище, ім'я, по
батькові)