

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Начальник управління  
житлово-комунального господарства  
облдержадміністрації

\_\_\_\_\_ С.М. Дашковський

29 вересня 2017 року

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Видача ліцензії на провадження господарської діяльності  
із централізованого водопостачання та водовідведення, крім централізованого  
водопостачання та водовідведення за нерегульованим тарифом**

(назва адміністративної послуги)

Управління житлово-комунального господарства Хмельницької облдержадміністрації

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
<b>1.</b>	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	29000, м. Хмельницький, вул. Водопровідна, 75
<b>2.</b>	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	З 8-00 до 17-15 (у п'ятницю до 16-00) Обідня перерва з 12-00 до 13-00 Вихідні – субота та неділя
<b>3.</b>	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел. 61-64-32, 61-64-28, Факс 61-64-32 Адреса електронної пошти <a href="mailto:uzhkg@adm-km.gov.ua">uzhkg@adm-km.gov.ua</a>

<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
<b>4.</b>	Закони України	<p>Закону України «Про місцеві державні адміністрації» (№ 586-XIV від 09.04.1999 року)</p> <p>Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності» (№ 222- VIII від 02.03.2015 року)</p> <p>Закон України «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення» (№ 2918- III від 10.01.2002 року)</p> <p>Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців» та деяких інших законодавчих актів України щодо децентралізації повноважень з державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» (№ 835-VIII від 26.11.2015 року)</p>
<b>5.</b>	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 року № 609 «Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України»
<b>6.</b>	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг від 22.03.2017 року № 307 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та водовідведення»
<b>7.</b>	Акти місцевих органів виконавчої влади органів місцевого самоврядування	Розпорядження голови Хмельницької облдержадміністрації від 15.10.2015 року № 504/2015-р «Про покладення функцій щодо видачі ліцензій на управління житлово-комунального господарства облдержадміністрації».
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
<b>8.</b>	Підстава для одержання адміністративної послуги	Провадження господарської діяльності із централізованого водопостачання та водовідведення, крім централізованого водопостачання та водовідведення за нерегульованим тарифом
<b>9.</b>	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Опис документів, що додаються до заяви (у двох примірниках).</li> <li>- Заява про отримання ліцензії на право провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та водовідведення.</li> <li>- Відомості про засоби провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та/або водовідведення.</li> <li>- Відомості про місця провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та/або водовідведення.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Копія паспорта керівника здобувача ліцензії із відміткою органу державної податкової служби про повідомлення про відмову через свої релігійні переконання від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (подається тільки фізичними особами-підприємцями, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби).</li> <li>- Копія документа, що підтверджує наявність акредитованої лабораторії, яка здійснює виробничий контроль, або копія договору на виконання таких робіт з акредитованими лабораторіями інших організацій.</li> <li>- Схема мереж, споруд та інших об'єктів, задіяних у провадженні діяльності з централізованого водопостачання та/або водовідведення, затверджена керівником суб'єкта господарювання, із зазначенням точок розмежування (за наявності) з іншими суб'єктами господарювання у сфері централізованого водопостачання та/або водовідведення та приладів обліку.</li> </ul>
<b>10.</b>	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Ліцензіат подає до Управління житлово-комунального господарства пакет документів, що вказаний у п. 9 даної інформаційної картки. Орган ліцензування фіксує дату надходження документів та формує ліцензійну справу.
<b>11.</b>	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно
		<i>У разі платності:</i>
<b>11.1</b>	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності» (№ 222- VIII від 02.03.2015 року)
<b>11.2.</b>	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Плата за видачу ліцензії, що видана Радою міністрів Автономної Республіки Крим або місцевим органом виконавчої влади, становить 10 відсотків від розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, що діє на день прийняття рішення про видачу ліцензії. Плата за видачу ліцензії вноситься ліцензіатом у строк не пізніше десяти робочих днів з дня оприлюднення рішення.
<b>11.3.</b>	Розрахунковий рахунок для внесення плати	У рішенні про видачу ліцензії орган ліцензування зазначає розрахункові реквізити для внесення плати за видачу ліцензії.
<b>12.</b>	Строк надання адміністративної послуги	Орган ліцензування протягом трьох робочих днів з дня одержання заяви про отримання ліцензії встановлює наявність або відсутність підстав для залишення її без розгляду і в разі їх

		<p>наявності приймає відповідне рішення.</p> <p>Строк прийняття рішення про видачу ліцензії становить десять робочих днів з дня одержання органом ліцензування заяви про отримання ліцензії.</p>
<b>13.</b>	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Підставою для прийняття рішення про відмову у видачі ліцензії за результатом розгляду заяви про отримання ліцензії є</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. встановлення невідповідності здобувача ліцензії ліцензійним умовам, встановленим для провадження виду господарської діяльності, зазначеного в заяві про отримання ліцензії;</li> <li>2. виявлення недостовірності даних у підтвердних документах, поданих здобувачем ліцензії. Виявленням недостовірності даних у підтвердних документах, поданих суб'єктом господарювання до органу ліцензування, є встановлення на момент подання документів здобувачем ліцензії чи ліцензіатом наявності розбіжності між даними, наведеними у них, та фактичним станом цього суб'єкта господарювання. Не вважаються недостовірними дані, підстава наведення яких суб'єктом господарювання не могла бути для нього завідомо неналежною.</li> </ol> <p>Підставою для залишення заяви про отримання ліцензії без розгляду є:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. підписані документи, що додаються до заяви для отримання ліцензії, подані не в повному обсязі;</li> <li>2. заява або хоча б один з документів, що додається до заяви про отримання ліцензії: <ul style="list-style-type: none"> <li>підписаний особою, яка не має на це повноважень;</li> <li>оформлений із порушенням вимог Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності», складений не за встановленою формою або не містить даних, які обов'язково вносяться до них згідно з вищевказаним Законом;</li> </ul> </li> <li>3. подання заяви з порушенням строків, передбачених цим Законом;</li> <li>4) відсутність у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про здобувача ліцензії (суб'єкта господарювання) або наявність відомостей про державну реєстрацію його припинення.</li> </ol>
<b>14.</b>	Результат надання адміністративної послуги	Ліцензія із централізованого водопостачання та водовідведення, крім централізованого водопостачання та водовідведення за нерегульованим тарифом
<b>15.</b>	Способи отримання відповіді	Ліцензія видається уповноваженому представнику суб'єкта господарювання за умови подання до Управління житлово-комунального господарства Хмельницької облдержадміністрації довіреності або копії, засвідченої в установленому чинним

		законодавством України порядку, або безпосередньо керівнику суб'єкта господарювання.
<b>16.</b>	Примітка	До інформаційної картки адміністративної послуги додаються наступні зразки документів: <ul style="list-style-type: none"><li>- опис документів, що додаються до заяви.</li><li>- заява на отримання ліцензії.</li><li>- додатки до заяви (відомості).</li></ul>

Додаток 4  
до Ліцензійних умов провадження  
господарської діяльності  
з централізованого водопостачання  
та водовідведення  
(пункт 1.8)

**ОПИС**

документів, що додаються до заяви № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_  
на провадження \_\_\_\_\_

(вид господарської діяльності)

від \_\_\_\_\_  
(найменування суб'єкта господарювання – для юридичної особи; прізвище, ім'я, по батькові, серія, номер  
паспорта, ким і коли виданий – для фізичної особи-підприємця)

№ з/п	Назва документа	Кількість аркушів
1	2	3

Загальна кількість документів: \_\_\_\_\_

Документи здав: \_\_\_\_\_  
(підпис)(ініціали та прізвище посадової особи суб'єкта господарювання)

Документи перевірів та прийняв: \_\_\_\_\_  
(підпис)(ініціали та прізвище посадової особи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. \_\_\_\_ год \_\_\_\_ хв

М.П. (за наявності)

Додаток 1  
до Ліцензійних умов провадження  
господарської діяльності  
з централізованого водопостачання  
та водовідведення  
(пункт 1.6)

Управління житлово-комунального господарства  
Хмельницької обласної державної адміністрації  
(найменування органу ліцензування)

**ЗАЯВА**  
**про отримання ліцензії на право провадження господарської діяльності з**  
**централізованого водопостачання та водовідведення**

Здобувач ліцензії \_\_\_\_\_  
(для юридичної особи – повне найменування, місцезнаходження, посада, прізвище, ім'я, по батькові керівника)

\_\_\_\_\_ (для фізичної особи-підприємця – прізвище, ім'я, по батькові, дані про місце проживання, серія, номер  
паспорта, ким і коли виданий)

Телефон \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_, електронна адреса \_\_\_\_\_  
(за наявності)

Ідентифікаційний код: \_\_\_\_\_  
(для юридичної особи)

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (не зазначається фізичною особою,  
яка через свої релігійні переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера  
облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний орган державної  
податкової служби і має відмітку у паспорті – подається копія цієї відмітки)

\_\_\_\_\_ (для фізичної особи-підприємця)

Банківські реквізити \_\_\_\_\_  
(№ рахунку, найменування банку, МФО)

Просить видати ліцензію на провадження господарської діяльності з:

\_\_\_\_\_ (вказати вид господарської діяльності згідно зі статтею 7 Закону України «Про ліцензування видів  
господарської діяльності»)

Кількість областей України (включаючи місто Київ), на території яких розташовані системи  
централізованого водопостачання та/або водовідведення здобувача ліцензії:

Фактичний річний (плановий календарний) обсяг реалізації діяльності з централізованого  
водопостачання (тис. м<sup>3</sup> на рік): \_\_\_\_\_

Фактичний річний (плановий календарний) обсяг реалізації діяльності з централізованого  
водовідведення (тис. м<sup>3</sup> на рік): \_\_\_\_\_

Сукупна чисельність населення становить \_\_\_\_\_ тис. осіб.

Надана в заяві інформація – достовірна.

\_\_\_\_\_ (посада уповноваженої особи здобувача ліцензії) (підпис)(прізвище, ініціали)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Надано згоду на обробку персональних даних (для фізичної особи-підприємця):

\_\_\_\_\_ (підпис здобувача ліцензії)  
М.П. (за наявності)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

Додаток 2  
до Ліцензійних умов провадження  
господарської діяльності з централізованого  
водопостачання та водовідведення  
(пункт 1.7)

**ВІДОМІСТЬ**  
**про засоби провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та/або водовідведення**

(повне найменування суб'єкта господарювання відповідно до статуту або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи-підприємця)

Централізоване водопостачання						
Назва відокремленого підрозділу суб'єкта господарювання (у разі відсутності назва суб'єкта господарювання), що провадить діяльність з централізованого водопостачання, його місцезнаходження	Потужність за номенклатурою (тис. м <sup>3</sup> )	Основне обладнання				
		Кількість насосів відповідного підйому	Кількість станцій знезалізнення або очистки	Кількість резервуарі в чистої води, місткість, м <sup>3</sup>	Кількість водонапірних башт, місткість, м <sup>3</sup>	Водопровідні мережі, м
1	2	3	4	5	6	7

Централізоване водовідведення				
Назва відокремленого підрозділу суб'єкта господарювання (у разі відсутності назва суб'єкта господарювання), що	Річні обсяги транспортування, тис. м <sup>3</sup> рік	Протяжність каналізаційних мереж (самоплинні/напірні колектори), м	Кількість каналізаційних насосних станцій, їх місцезнаходження, обсяги їх перекачки у	Кількість каналізаційних очисних споруд, їх місцезнаходження



провадить діяльність з централізованого водовідведення, його місцезнаходження			тис. м <sup>3</sup> рік	
1	2	3	4	5

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_

(посада суб'єкта господарювання)

М.П. (за наявності)

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

Додаток 3  
до Ліцензійних умов провадження  
господарської діяльності  
з централізованого водопостачання  
та водовідведення  
(пункт 1.7)

**ВІДОМІСТЬ**  
**про місяця провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання**  
**та/або водовідведення**

(повне найменування суб'єкта господарювання відповідно до статуту або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи-підприємця)

№ з/п	Територія розташування системи централізованого водопостачання*	Плановий обсяг виробництва питної води	Плановий обсяг транспортування питної води	Плановий обсяг постачання питної води споживачам	Кількість та назва областей, де провадиться (провадитиметься) ліцензований вид діяльності
1					
2					
	Усього:				

№ з/п	Територія розташування системи централізованого водовідведення*	Плановий обсяг водовідведення	Місце та обсяг скиду стічної води (власний/переданий у мережі іншого суб'єкта господарювання)	Кількість та назва областей, де провадиться (провадитиметься) ліцензований вид діяльності
1				
2				
	Усього:			

\*вказується найменування адміністративно-територіальної одиниці (область, район, населений пункт), назва вулиць, номери будинків

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

М.П. (за наявності)

\_\_\_\_\_  
(посада керівника юридичної особи)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)