

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Заступник голови  
Хмельницької обласної державної  
адміністрації  
*Олійник*  
від *22.05.2014*

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**  
**АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

Ліцензія на провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти  
або розширення провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти

(назва адміністративної послуги)  
Хмельницька обласна державна адміністрація  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія	Термін виконання (днів)
1.	1. Прийм., реєстрація заяви з комплектом документів з описом. На виході з кабінету оформляються документи у відповідному порядку обробки, мітка про дату прийняття документів і зазначається підписом із зазначенням прізвища, ініціалів, посідає.	Уповноважена особа обласної державної адміністрації	В	Протягом 1 робочого дня
2.	Передання заяви з комплектом документів за описом Комісії з питань ліцензування освітньої діяльності Хмельницької області.	Уповноважена особа обласної державної адміністрації	В	Протягом 1-2 робочих днів
3.	Членство в Комісії з питань ліцензування освітньої діяльності Хмельницької області.	Секретар комісії з питань ліцензування освітньої діяльності Хмельницької області	В	Протягом 1-3 робочих днів
4.	Оформлення ліцензійної справи, внесення даних до журналу реєстрації.	Секретар комісії з питань ліцензування освітньої діяльності Хмельницької області	В	Протягом 1-3 робочих днів
5.	Комісія з питань ліцензування освітньої діяльності Хмельницької області. Підготовка та секретар комісії з питань ліцензування освітньої діяльності Хмельницької області. У разі відсутності підстав для видачі ліцензії. 1) У разі встановлення підстав для видачі ліцензії. 2) У разі встановлення відсутності підстав для видачі ліцензії.	Голова та секретар комісії з питань ліцензування освітньої діяльності Хмельницької області	В	Протягом 1-3 робочих днів

1.	Віддати у видачі ліцензії пропозиції організації ліцензування прийняти рішення про видачу ліцензії.	Секретар комісії з питань ліцензування освітньої діяльності Хмельницької області	В	Протягом 2 робочих днів
2.	Підписання проекту ліцензії та видача ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти.	Голова обласної державної адміністрації	В	Протягом 1 робочого дня
3.	Підписання проекту ліцензії та видача ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти.	Секретар комісії з питань ліцензування освітньої діяльності Хмельницької області	В	Протягом 1 робочого дня
4.	Підписання проекту ліцензії та видача ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти.	Секретар комісії з питань ліцензування освітньої діяльності Хмельницької області	В	Протягом 1 робочого дня
5.	Підписання проекту ліцензії та видача ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти.	Секретар комісії з питань ліцензування освітньої діяльності Хмельницької області	В	Протягом 1 робочого дня
6.	Реструктуризація розпорядження	Уповноважена особа обласної державної адміністрації	В	Протягом 1 робочого дня
7.	Оформлення рішення про видачу ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти.	Секретар комісії з питань ліцензування освітньої діяльності Хмельницької області	В	Протягом 1 робочого дня
8.	Повідомлення про видачу ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти.	Секретар комісії з питань ліцензування освітньої діяльності Хмельницької області	В	Протягом 1 робочого дня
9.	Загальна кількість робочих днів надання послуги	Секретар комісії з питань ліцензування освітньої діяльності Хмельницької області	В	Протягом 1 робочого дня
10.	Загальна кількість робочих днів (передбачена законодавством)	Секретар комісії з питань ліцензування освітньої діяльності Хмельницької області	В	Протягом 1 робочого дня

Умовні позначки: В – виконує, У – ухвалено, П – погоджує, З – затверджує