|  |
| --- |
| ЗатвердженоРозпорядження голови обласної державної адміністрації 26.03.2013 № 83/2013-р |

**ПОЛОЖЕННЯ**

про обласну робочу групу з питань легалізації виплати

заробітної плати і зайнятості населення

1. Обласна робоча група з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення (далі - робоча група) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом, що утворюється при обласній державній адміністрації.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями робочої групи є:

сприяння діяльності органів виконавчої влади щодо забезпечення лега­лізації виплати заробітної плати та зайнятості населення;

підготовка пропозицій для визначення шляхів, механізмів та спосо­бів вирішення питань щодо легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення.

4. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

4.1. Проводить роботу зі збору та моніторингу інформації про факти нелегальної виплати заробітної плати і зайнятості населення.

4.2. Здійснює аналіз стану справ та причин виникнення проблем, пов’я­заних з легальною виплатою заробітної плати і зайнятістю населення.

4.3. Розглядає результати ризикоорієнтованого аудиту та моніторингу (перевірок), проведеного територіальними органами Пенсійного фонду, Державної податкової служби та Державної інспекції з питань праці України.

4.4. Забезпечує періодичне висвітлення у засобах масової інформації питань щодо стану справ з легалізацією виплати заробітної плати і зайнятості населення.

5. Робоча група має право:

5.1. Отримувати в установленому порядку від місцевих органів виконав­чої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і орга­нізацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

5.2. Запрошувати на свої засідання представників органів місцевого самоврядування, керівників підприємств, установ і організацій для розгляду питань щодо легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення.

5.3. Залучати до участі у своїй роботі представників органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій за погодженням з їх керів­никами.

6. До складу робочої групи входять представники органів виконавчої влади, територіальних органів Пенсійного фонду, Державної інспекції з питань праці, Державної податкової служби, Державної служби статистики, Дер­жавної фінансової інспекції, Міністерства внутрішніх справ України, фондів загальнообов’язкового державного соціального страхування, представники об’єднань організацій роботодавців, профспілок та інших громадських органі­зацій (за згодою).

Персональний склад робочої групи затверджує голова обласної держав­ної адміністрації на основі пропозицій органів виконавчої влади, об’єднань організацій роботодавців, профспілок та інших громадських організацій.

7. Голова робочої групи:

скликає засідання робочої групи та головує на них;

здійснює керівництво діяльністю робочої групи;

розподіляє обов’язки між членами робочої групи;

координує взаємодію робочої групи з органами виконавчої влади, підприємствами, установами і організаціями;

підписує протоколи засідань та інші документи, підготовлені робочою групою за результатами її діяльності.

У разі відсутності голови робочої групи його обов'язки виконує заступник.

8. Формою роботи робочої групи є засідання, що проводяться за рішенням голови робочої групи, але не рідше ніж один раз на три місяці. Члени робочої групи мають право ініціювати проведення позачергових засідань.

Засідання робочої групи веде голова, а у разі його відсутності – заступник голови.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданні робочої групи забезпечує її секретар.

Засідання робочої групи вважається правочинним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

9. На засіданнях робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації робочої групи приймаються простою більшістю голосів членів робочої групи, що присутні на засіданні. У разі рівного роз­поділу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні робочої групи.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання робочої групи, який підписується головуючим на її засіданні та секретарем і надси­лається членам робочої групи, які причетні до прийнятих рішень.

Член робочої групи, який не підтримує пропозицій та рекомендацій, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

10. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснює Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації.

Заступник голови

адміністрації В.Галищук