

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови обласної
державної адміністрації
від 17.11.2005 № 435/2005-р
(у редакції розпорядження голови
обласної державної адміністрації
12.12.2017 № 1293/2017-р)

ПОЛОЖЕННЯ

про державний заклад “Хмельницький обласний соціальний гуртожиток для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”

1. Соціальний гуртожиток для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування (далі – гуртожиток), є закладом для тимчасового проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, віком від 15 до 18 років та осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, віком від 18 до 23 років.

Метою діяльності гуртожитку є створення умов для соціальної інтеграції зазначених дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа, які тимчасово проживають у гуртожитку (далі – особи, які тимчасово проживають у гуртожитку) підготовка їх до самостійного життя.

Діяльність гуртожитку повинна відповідати критеріям діяльності суб’єктів, що надають соціальні послуги.

2. Гуртожиток утворюється обласною державною адміністрацією за наявності необхідної матеріально-технічної бази (зокрема приміщень, що відповідають вимогам пожежної безпеки, державним будівельним, технічним, санітарно-гігієнічним нормам, стандартам і правилам) та використовується лише за призначенням і не має на меті одержання прибутку.

Не допускається розміщення гуртожитку в підвалах, на цокольних поверхах, у приміщеннях, віддалених від населених пунктів, за відсутності розвинутої транспортної інфраструктури.

Гуртожиток може бути ліквідований або реорганізований за рішенням органу, який його утворив, у порядку, передбаченому законодавством.

3. Гуртожиток у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями центральних органів виконавчої влади, Конвенцією про права дитини від 20 листопада 1989 року, Конвенцією про права осіб з інвалідністю від 13 грудня 2006 року, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, рішеннями обласної ради, а також положенням про гуртожиток.

4. Утримання гуртожитку здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

5. Основними завданнями гуртожитку є надання соціальних послуг з підтриманого проживання, соціальної інтеграції та реінтеграції особам, які тимчасово проживають у гуртожитку.

6. Гуртожиток відповідно до покладених на нього завдань:

забезпечує створення соціально-побутових умов для осіб, які тимчасово проживають у гуртожитку;

забезпечує навчання, розвиток і підтримку навичок самостійного проживання зазначених осіб, зокрема шляхом сприяння наставництву, надає допомогу в аналізі життєвих ситуацій, визначенні основних проблем і шляхів їх розв'язання, складанні плану виходу із складної життєвої ситуації, організації розпорядку дня, веденні домашнього господарства;

надає особам, які тимчасово проживають у гуртожитку, психологічну допомогу, інформацію з питань соціального захисту населення, допомогу в оформленні документів, організації взаємодії з іншими фахівцями та службами, сприяє отриманню безоплатної правової допомоги, реєстрації місця проживання (перебування), отриманню (відновленню) житла, працевлаштуванню тощо;

у разі потреби організовує надання зазначеним особам екстреної медичної допомоги.

7. Гуртожиток має право:

самостійно визначати форми та методи роботи;

використовувати для провадження своєї діяльності кошти з джерел, не заборонених законодавством (у тому числі міжнародна фінансова і технічна допомога, міжнародні гранти);

залучати на договірних засадах для надання соціальних послуг (консультацій, медичної допомоги) підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема волонтерів.

8. Гуртожиток провадить діяльність за принципами захисту прав людини, гуманності, законності, доступності послуг, конфіденційності, поваги до особистості, дотримання правил етики спілкування з особами з інвалідністю, нетерпимості до дискримінації, зокрема за ознаками віку, статі, інвалідності тощо.

Гуртожиток надає соціальні послуги безоплатно в обсягах, визначених державними стандартами.

9. Гуртожиток є підконтрольним і підзвітним обласній державній адміністрації.

Координацію та аналітичне забезпечення діяльності гуртожитку здійснює Мінсоцполітики. Методичне та інформаційне забезпечення діяльності гуртожитку здійснює відповідний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

10. Гуртожиток у своїй діяльності взаємодіє із структурними підрозділами обласної державної адміністрації у сфері молоді та спорту, соціального захисту, охорони здоров'я, центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, підприємствами, установами та організаціями незалежно від їх підпорядкування і форми власності, громадськими об'єднаннями та благодійними організаціями.

11. До гуртожитку приймаються зазначені у пункті 1 цього Положення діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, та особи із їх числа після закінчення строку перебування у відповідних закладах для таких дітей, дитячих будинках сімейного типу, прийомних сім'ях, припинення піклування, припинення договору про патронат, завершення строкової служби у Збройних Силах та інших утворених відповідно до законів України військових формуваннях, відбуття покарання у виді позбавлення волі за умови відсутності у них житла або у разі, коли їх житло визнане в установленому порядку непридатним для проживання або таким, що не підлягає ремонту та реконструкції.

12. Прийняття до гуртожитку зазначених у пункті 1 цього Положення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб із їх числа здійснюється за наказом директора гуртожитку за наявності паспорта або іншого документа, що посвідчує особу, на підставі:

письмової заяви такої дитини та особи;

письмового направлення обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді або виконавчого органу сільської, селищної, міської ради з питань сім'ї і дітей.

Особам, прийнятим до гуртожитку, видаються постільні речі, перепустка на право входу до гуртожитку.

Працівник, відповідальний за організацію перебування у гуртожитку зазначених осіб, ознайомлює їх з правилами внутрішнього розпорядку, затвердженими директором гуртожитку, правами та обов'язками осіб, які тимчасово проживають у ньому.

Особи, які тимчасово проживають у гуртожитку, мають право:

відвідувати приміщення загального користування;

користуватися обладнанням, інвентарем гуртожитку, отримувати житлово-комунальні послуги;

стати на соціальний квартирний облік та отримати соціальне житло.

13. До гуртожитку не приймаються особи у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння, із гострими інфекційними захворюваннями (до закінчення строку ізоляції), із захворюваннями в гострій стадії, з психічними захворюваннями у гострій стадії, а також особи, які відповідно до Державного стандарту догляду вдома, затвердженого наказом Мінсоцполітики, віднесені до IV-V груп рухової активності (за відсутності супроводжуючої особи).

14. У гуртожитку може проживати не більше ніж 30 осіб.

Граничний строк перебування у гуртожитку становить три роки.

15. Вибуття особи з гуртожитку, яка тимчасово проживає у ньому, здійснюється за наказом директора гуртожитку у разі:

подання особою відповідної письмової заяви;

закінчення граничного строку перебування особи в гуртожитку;

одноразового грубого або систематичного порушення особою правил внутрішнього розпорядку;

забезпечення особи житлом.

16. Гуртожиток очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з неї головою обласної державної адміністрації.

17. Директор гуртожитку:

організовує роботу гуртожитку, персонально відповідає за виконання покладених на гуртожиток завдань, визначає ступінь відповідальності працівників;

здійснює контроль за повнотою та якістю надання соціальних послуг особам, які тимчасово проживають у гуртожитку, відповідно до державних стандартів і нормативів;

забезпечує своєчасне подання звітності про роботу гуртожитку до органу, який його утворив;

призначає в установленому законодавством порядку на посади та звільняє з посад працівників гуртожитку;

затверджує посадові інструкції працівників гуртожитку;

затверджує правила внутрішнього розпорядку гуртожитку та контролює їх виконання;

видає відповідно до компетенції накази та розпорядження, організовує та контролює їх виконання;

укладає договори, діє від імені гуртожитку та представляє його інтереси;

розпоряджається коштами гуртожитку в межах затвердженого кошторису;

забезпечує фінансово-господарську діяльність гуртожитку, створення та розвиток матеріально-технічної бази для здійснення комплексу заходів (надання соціальних послуг) особам, які тимчасово проживають у гуртожитку;

забезпечує проведення атестації працівників гуртожитку в порядку, визначеному законодавством, і сприяє підвищенню їх кваліфікації;

вживає заходів до поліпшення умов праці, дотримання правил охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку, санітарної та пожежної безпеки;

забезпечує виконання програм соціального захисту та соціального забезпечення;

здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

18. Положення про гуртожиток, кошторис і штатний розпис гуртожитку затверджуються головою обласної державної адміністрації.

19. Гуртожиток володіє та користується майном, переданим йому обласною державною адміністрацією, юридичними та фізичними особами, а також майном, придбаним за рахунок коштів обласного бюджету та інших джерел не заборонених законодавством.

Гуртожиток має право на придбання та оренду обладнання, необхідного для забезпечення його функціонування.

20. Вимоги до будівель та приміщень гуртожитку встановлюються чинним законодавством України.

21. Типові нормативи оснащення гуртожитку затверджуються Мінсоцполітики за погодженням з Мінфіном.

22. Гуртожиток є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із своїм найменуванням, штампи та бланки.

Заступник голови – керівник
апарату адміністрації

Ю. Бирка