

## ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з питань захисту професійної діяльності журналістів та свободи слова при обласній державній адміністрації

1. Робоча група з питань захисту професійної діяльності журналістів та свободи слова при обласній державній адміністрації (далі – робоча група) є консультативно-дорадчим органом при голові обласної державної адміністрації.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями робочої групи є:

моніторинг та аналіз ситуації щодо захисту професійної діяльності журналістів та свободи слова на території області;

підготовка узгоджених пропозицій стосовно першочергових заходів з цих питань, а також налагодження ефективного механізму взаємодії місцевих державних органів та інститутів громадянського суспільства, зокрема засобів масової інформації, з питань захисту професійної діяльності журналістів та свободи слова на території області;

інформування Ради з питань захисту професійної діяльності журналістів та свободи слова, створеної відповідно до Указу Президента України від 23 лютого 2016 року № 61/2016, про стан захисту професійної діяльності журналістів та свободи слова на території області.

4. Робоча група для виконання покладених на неї завдань має право в установленому порядку:

запитувати та одержувати в установленому законодавством порядку від місцевих державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, інших організацій необхідну інформацію, документи і матеріали;

залучати до розгляду питань, що належать до компетенції робочої групи, працівників органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також представників органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, експертів (за їх згодою);

організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів з питань, що належать до компетенції робочої групи.

5. Робоча група утворюється у складі керівника, його заступника, секретаря та інших членів робочої групи, які беруть участь у її роботі на громадських засадах.

Персональний склад робочої групи затверджує голова обласної державної адміністрації.

Керівник робочої групи та його заступник:

організують діяльність робочої групи та головують на її засіданнях;

ініціюють проведення засідань робочої групи, забезпечують підготовку питань до розгляду на засіданнях.

Секретар робочої групи забезпечує підготовку матеріалів до порядку денного, здійснює моніторинг реалізації прийнятих рішень та регулярно (не рідше одного разу на квартал) інформує співголів про хід виконання цих рішень, виконує за дорученням співголів інші завдання.

6. Основною організаційною формою діяльності робочої групи є засідання, які скликаються за дорученням співголів робочої групи щодо захисту свободи слова, її секретарем і проводяться за потребою.

Засідання робочої групи є правочинним, якщо на ньому присутні більше половини від її складу.

7. Рішення робочої групи приймаються не менш як двома третинами голосів присутніх на засіданні її членів та оформлюються протоколом, який підписує головуючий на засіданні та секретар.

Копії протоколів засідань надаються усім членам робочої групи.

Рішення робочої групи, у разі необхідності, реалізуються шляхом видання в установленому порядку розпорядчих документів голови обласної державної адміністрації.

Керівник апарату  
адміністрації

Ю. Бирка