Додаток 1
до Порядку використання службового легкового автомобіля посадовими особами апарату обласної державної адміністрації
(пункт 3 розділу III)

Подорожній лист службового легкового автомобіля

"___" _____ року **№ _____**

Режим роботи водія _____

Автомобіль _____
марка, державний номер

Водій _____
прізвище, ім'я, по батькові

I. Завдання водієві			**III. Рух пального, літрів**	
Посадова особа, яка використовує службовий автомобіль	**Час прибуття**	**Час вибуття**	**Марка пального**	
			Видано	
			Залишок: при виїзді	
			при поверненні	

II. Робота водія та автомобіля	
Показаники спідометра	X
при виїзді з гаража	
при поверненні до гаража	
Час фактичний	X
при виїзді з гаража	
при поверненні до гаража	

Водія за станом здоров'я до керування допущено

_____
прізвище, підпис

Виїзд дозволено
Механік _____
прізвище, підпис

Автомобіль прийняв _____
підпис водія

Автомобіль здав _____
підпис водія

Автомобіль прийняв _____
підпис механіка

(лицьова сторона)

IV. Результати роботи водія			
Витрати пального, л		**Загальний пробіг, км**	**Час у наряді, год.**
за нормою	**фактично**		

Особа, що користувалася автомобілем

_____
підпис, печатка (штамп)

Особливі відмітки

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Відповідальний працівник
управління фінансово-
господарського забезпечення_____ Водій _____
підпис підпис

(зворотня сторона)