

ЗАТВЕРДЖЕНО  
розпорядження голови обласної  
державної адміністрації  
від 16.05.2019 № 347/2019-р

## ПОЛОЖЕННЯ

про обласну робочу групу з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення

1. Обласна робоча група з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення (далі – робоча група) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом, що утворюється при обласній державній адміністрації.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями робочої групи є:

сприяння діяльності органів виконавчої влади щодо забезпечення легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення;

підготовка пропозицій для визначення шляхів, механізмів та способів вирішення питань щодо легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення.

4. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить роботу зі збору та моніторингу інформації про факти нелегальної виплати заробітної плати і зайнятостю населення;

2) здійснює аналіз стану справ та причин виникнення проблем, пов'язаних з легальною виплатою заробітної плати і зайнятостю населення;

3) розглядає результати ризикоорієнтованого аудиту та моніторингу, проведеного територіальними органами Державної фіскальної служби та Державної служби України з питань праці;

4) організовує періодичне висвітлення у засобах масової інформації питань щодо стану справ з легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення.

5. Робоча група має право:

1) відповідно до чинного законодавства отримувати від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) запрошувати на свої засідання представників органів місцевого самоврядування, керівників підприємств, установ та організацій, а також фізичних осіб-приватних підприємців, які використовують найману працю, для розгляду питань щодо легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення;

3) залучати до участі у своїй роботі представників органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій за погодженням з їх керівниками.

6. До складу робочої групи входять представники органів виконавчої влади, територіальних органів Пенсійного фонду, Державної служби України з питань праці, Державної фіскальної служби, Державної служби статистики, Державної аудиторської служби, Національної поліції України, фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування, представники об'єднань організацій роботодавців, профспілок та інших громадських організацій (за згодою).

Персональний склад робочої групи затверджує голова обласної державної адміністрації на основі пропозицій органів виконавчої влади, об'єднань організацій роботодавців, профспілок та інших громадських організацій.

7. Керівник робочої групи:

скликає засідання робочої групи та головує на них;

здійснює керівництво діяльністю робочої групи;

розподіляє обов'язки між членами робочої групи;

координує взаємодію робочої групи з органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями;

підписує протоколи засідань та інші документи, підготовлені робочою групою за результатами її діяльності.

У разі відсутності керівника робочої групи його обов'язки виконує заступник.

8. Формою роботи робочої групи є засідання, що проводяться за рішенням керівника робочої групи, але не рідше ніж один раз на три місяці. Члени робочої групи мають право ініціювати проведення позачергових засідань.

Засідання робочої групи веде керівник, а у разі його відсутності – заступник керівника.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданні робочої групи забезпечує її секретар.

Засідання робочої групи вважається правочинним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

9. На засіданнях робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації робочої групи приймаються простою більшістю голосів членів робочої групи, що присутні на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні робочої групи.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання робочої групи, який підписується головуючим на її засіданні та секретарем і надсилається членам робочої групи, які дотичні до прийнятих рішень.

Член робочої групи, який не підтримує пропозицій та рекомендацій, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснює Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації.

Керівник апарату  
адміністрації

О. Самолюк