

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
державної адміністрації
06.09.2021 № 696/2021-р

ПОЛОЖЕННЯ
про Департамент освіти, науки, молоді та спорту
Хмельницької обласної державної адміністрації
(нова редакція)

1. Департамент освіти, науки, молоді та спорту Хмельницької обласної державної адміністрації (далі – Департамент) утворено головою обласної державної адміністрації у результаті реорганізації шляхом злиття Департаменту освіти і науки Хмельницької обласної державної адміністрації та управління молоді та спорту Хмельницької обласної державної адміністрації, входить до її складу і в межах Хмельницької області забезпечує виконання покладених на Департамент завдань.

2. Департамент є структурним підрозділом Хмельницької обласної державної адміністрації, підпорядкованим голові обласної державної адміністрації, підзвітним та підконтрольним Міністерству освіти і науки України (далі – МОН), Міністерству молоді та спорту України (далі – Мінмолодьспорт).

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами МОН, Мінмолодьспорту, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями Департаменту є забезпечення реалізації державної політики у сфері освіти, науки, молоді, національно-патріотичного виховання, фізичної культури та спорту на території області.

5. Департамент відповідно до повноважень виконує такі завдання:

1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів МОН, Мінмолодьспорту та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

3) надає адміністративні послуги;

4) здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

5) аналізує стан та тенденції соціально-економічного і культурного розвитку у галузі освіти і науки, фізичної культури, спорту у межах області та вживає заходів до усунення недоліків;

- 6) бере участь у підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного та культурного розвитку області;
- 7) вносить пропозиції щодо проекту обласного бюджету;
- 8) забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;
- 9) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;
- 10) розробляє проекти розпоряджень голови обласної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів, з питань реалізації галузевих повноважень;
- 11) бере участь у погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;
- 12) бере участь у розробленні проектів розпоряджень голови, наказів керівника апарату обласної державної адміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;
- 13) бере участь у підготовці звітів голови обласної державної адміністрації для їх розгляду на сесії обласної ради;
- 14) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові обласної державної адміністрації;
- 15) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;
- 16) готує (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;
- 17) розглядає у встановленому законодавством порядку звернення громадян;
- 18) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;
- 19) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;
- 20) постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;
- 21) контролює органи місцевого самоврядування та надає методичну допомогу з питань здійснення наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади;
- 22) здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;
- 23) забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;
- 24) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

25) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

26) бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

27) забезпечує захист персональних даних;

28) координує роботу структурних підрозділів з питань освіти, науки, молоді та спорту органів місцевого самоврядування з дотримання актів законодавства щодо освіти, науки, молоді, національно-патріотичного виховання, фізичної культури та спорту;

29) координує роботу інституту післядипломної педагогічної освіти Хмельницької області, комунального закладу “Центр організаційно-господарського забезпечення закладів освіти”, а також підприємств, установ та організацій незалежно від їх підпорядкування і форм власності з питань, спрямованих на реалізацію державної політики у галузі освіти та науки в області;

30) аналізує стан освіти і науки в області, трансферу технологій в області, організовує та контролює розробку регіональних програм їх розвитку, а також науково-технічної та інноваційної діяльності, бере участь у прогнозуванні потреб регіону у фахівцях різних професій та спеціальностей для системи освіти і науки, формуванні регіонального замовлення на їх підготовку, координує роботу між професійними (професійно-технічними) закладами освіти та підприємствами, установами, організаціями з укладення договорів про підготовку робітничих кадрів, вивчає потребу у фахівцях для організації роботи з питань фізичної культури та спорту, організовує підвищення їх кваліфікації;

31) організує роботу державних, комунальних закладів фахової передвищої, вищої освіти, які перебувають у безпосередньому підпорядкуванні обласної ради, відповідно до делегованих МОН повноважень, а також закладів післядипломної освіти, що перебувають у підпорядкуванні, здійснює в установленому порядку керівництво роботою з організації підвищення кваліфікації та перепідготовки педагогічних працівників, а також фахівців з питань інноваційної діяльності;

32) сприяє розвитку мережі закладів освіти в області, у межах своїх повноважень вносить у встановленому порядку пропозиції щодо їх утворення, реорганізації та ліквідації, створення освітніх округів тощо, вносить МОН та Хмельницькій обласній раді пропозиції щодо впорядкування мережі закладів освіти відповідно до їх форми власності;

33) здійснює організаційну, інформаційну та матеріально-технічну роботу з ліцензування закладів освіти Хмельницької області, проводить атестаційну експертизу закладів професійної (професійно-технічної) освіти;

34) проводить атестацію педагогічних працівників і керівних кадрів закладів освіти, що є комунальною власністю і перебувають у безпосередньому підпорядкуванні обласної ради, закладів професійної (професійно-технічної) освіти, педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти, розглядає апеляційні скарги;

35) здійснює призначення на посаду директорів закладів професійної (професійно-технічної) освіти Хмельницької області, підпорядкованих МОН, фінансування яких здійснюється з обласного бюджету, за результатами конкурсів шляхом укладення строкового трудового договору (контракту);

36) здійснює заохочення, преміювання та притягнення до дисциплінарної відповідальності призначених директорів закладів професійної (професійно-технічної) освіти області, підпорядкованих МОН;

37) здійснює в установленому порядку оперативне управління майном закладів професійної (професійно-технічної) освіти області;

38) формує та розміщує регіональне замовлення за поданням закладів професійної (професійно-технічної) освіти, погодженням з регіональними радами професійної (професійно-технічної) освіти, пропозиціями Хмельницької міської ради, а також за пропозиціями закладів фахової передвищої та вищої освіти державної та/або комунальної власності, погодженими з обласним центром зайнятості, з урахуванням прогнозних показників потреби в кадрах на регіональному ринку праці на рік, що настає за плановим роком, та обсягів видатків обласного бюджету та бюджету Хмельницької міської територіальної громади на зазначені цілі;

39) здійснює контроль за виконанням показників регіонального і державного замовлення на підготовку фахівців та робітничих кадрів;

40) надає МОН пропозиції щодо переліку професій загальнодержавного значення, підготовка за якими здійснюється за рахунок коштів державного бюджету;

41) здійснює контроль у межах делегованих функцій МОН за організацією навчально-виробничого процесу у закладах професійної (професійно-технічної) освіти, створення на їх базі навчально-практичних центрів (за галузевим спрямуванням), сприяє упровадженню сучасних виробничих технологій;

42) забезпечує у межах своїх повноважень виконання актів законодавства щодо всебічного розвитку та функціонування української мови, як державної, поряд із державною мовою створення належних умов для вивчення мови відповідних корінного народу чи національної меншини у комунальних закладах загальної середньої освіти або через національні культурні товариства;

43) упроваджує у практику рекомендовані МОН нові освітні програми та інші педагогічні розробки, визначає регіональний компонент у змісті освіти;

44) вносить на розгляд МОН пропозиції щодо запровадження експериментальних навчальних планів закладів загальної середньої освіти, нових освітніх програм, педагогічних новацій і технологій та надання закладам освіти статусу експериментальних;

45) формує замовлення на навчально-методичну літературу;

46) організовує доставку підручників для забезпечення ними учнів закладів загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти;

47) залучає до реалізації освітніх програм творчі спілки, національно-культурні товариства, громадські організації (зокрема дитячі і молодіжні), що зареєстровані у порядку, визначеному законодавством;

48) розробляє пропозиції щодо обсягів бюджетних асигнувань на утримання закладів освіти та бюджетних установ, які фінансуються за рахунок коштів обласного бюджету, та соціальний захист учасників освітнього і наукового процесу;

49) аналізує використання капітальних вкладень для закладів освіти, що є комунальною власністю і перебувають у безпосередньому підпорядкуванні обласної ради та сприяє раціональному розміщенню нового будівництва об'єктів освіти;

50) сприяє активізації творчості та винахідницької діяльності, забезпечує у межах своїх повноважень виконання актів законодавства з питань інноваційної діяльності, створює належні умови для впровадження у практику нових технологій та їх складових частин, виходячи з потреб області, вживає заходів для забезпечення в області захисту інтересів держави і суспільства;

51) аналізує роботу з усунення недоліків у науковій (науково-технічній) діяльності науково-дослідних установ області, які повністю або частково фінансуються за рахунок державного бюджету, виявлених під час комплексних перевірок, проведених відповідними органами державної влади;

52) вживає у межах своєї компетенції заходи щодо поліпшення матеріальних та житлових умов студентів, працівників освіти і науки, організації їх медичного та побутового обслуговування;

53) готує та в установленому порядку подає статистичну звітність про стан і розвиток освіти і науки, реалізації інноваційних проєктів, виконання програм технологічного переоснащення підприємств;

54) подає пропозиції щодо налагодження міжнародного наукового і технологічного співробітництва, залучення іноземних інвестицій для технологічного переоснащення підприємств області;

55) забезпечує у встановленому порядку поширення інформації про технологічні потреби області з метою залучення інвестицій;

56) бере участь у межах своїх повноважень в організації на відповідній території виставко-ярмаркових заходів;

57) проводить роботу, спрямовану на виявлення, підтримку і розвиток обдарованих дітей, організовує проведення серед учнів таких заходів як олімпіади, змагання, конкурси, турніри, виставки, фестивалі творчості, конференції, форуми, інші заходи, спрямовані на підвищення культурно-освітнього рівня дітей і молоді;

58) сприяє відповідним підрозділам правоохоронних органів та соціальним службам у запобіганні дитячій бездоглядності та попередженні вчиненню правопорушень серед неповнолітніх;

59) координує діяльність психологічної служби та педагогічного патронажу в системі освіти;

60) у межах компетенції сприяє розвитку діючих та створенню нових форм науково-технічної, науково-технологічної та інноваційної діяльності, науково-технологічних парків, інноваційних центрів, бізнес-інкубаторів тощо;

61) бере участь за дорученням МОН у проведенні експертизи інноваційних пропозицій для включення їх до державних цільових та регіональних програм, а також у науково-технічній експертизі технологій та їх складових частин з метою включення до державного реєстру технологій;

62) бере участь у визначенні інвестиційного попиту регіону у новітніх технологіях та високотехнологічних підприємствах і на основі визначених державою пріоритетів у визначенні доцільності виконання і фінансування інноваційних проектів у складі регіональних наукових і науково-технічних програм;

63) розглядає питання та вносить у встановленому порядку пропозиції щодо відзначення працівників освіти, сфери наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності відомчими та державними нагородами, запроваджує інші форми морального і матеріального стимулювання їх праці;

64) порушує у встановленому порядку клопотання про відзначення спортсменів, тренерів і працівників сфери фізичної культури та спорту державними нагородами, присвоєння їм спортивних звань, а також про призначення стипендій Президента України олімпійським, паралімпійським і дефлімпійським чемпіонам, видатним спортсменам, тренерам, талановитим перспективним спортсменам, діячам фізичної культури та спорту стипендій і премій Кабінету Міністрів України, грантів Президента України обдарованій молоді;

65) готує пропозиції до проектів державних цільових, галузевих та регіональних програм поліпшення становища освіти, науки, фізичної культури та спорту, молоді, відпочинку та дозвілля дітей, забезпечує їх виконання;

66) готує пропозиції стосовно вдосконалення нормативно-правової бази з питань, що належать до його компетенції, і вносить їх у встановленому порядку на розгляд облдержадміністрації, МОН, Мінмолодьспорту;

67) співпрацює разом з органами охорони здоров'я в частині забезпечення безоплатного медичного огляду учнів (вихованців), моніторингу і корекції стану здоров'я, проведення лікувально-профілактичних заходів у закладах загальної середньої освіти незалежно від підпорядкування, типів і форм власності, організовує підготовку та здійснює видання інформаційно-методичних матеріалів з питань здорового способу життя для закладів дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти щодо забезпечення санітарно-просвітницької діяльності;

68) забезпечує у межах своїх повноважень здійснення заходів щодо активізації міжнародного співробітництва з питань, що належать до його компетенції;

69) проводить серед населення інформаційну, роз'яснювальну та пропагандистську роботу, зокрема через друковані та аудіовізуальні засоби масової інформації, з питань, що належать до його компетенції, провадить у встановленому порядку рекламну та видавничу діяльність;

70) у межах компетенції сприяє працевлаштуванню та зайнятості молоді, розвитку молодіжної підприємницької діяльності;

71) здійснює заходи, спрямовані на виховання учнівської та студентської молоді, пропагування сімейних цінностей, підвищення рівня правової обізнаності батьків і дітей;

72) проводить збір інформації для формування прогнозованих потреб у фахівцях педагогічних спеціальностей, забезпечує роботу комісії з реалізації прав осіб на першочергове зарахування до закладів вищої педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням;

73) забезпечує у межах своїх повноважень розроблення та здійснення заходів, спрямованих на розв'язання житлово-побутових та інших соціальних проблем молоді;

74) вживає у межах своїх повноважень заходів щодо формування здорового способу життя у молодіжному середовищі, проводить інформаційно-просвітницьку роботу з протидії поширенню соціально небезпечних хвороб серед молоді;

75) затверджує/погоджує у випадках, передбачених нормативно-правовими актами, положення (регламенти) про проведення змагань та проводить обласні змагання і навчально-тренувальні збори у межах коштів, виділених на розвиток фізичної культури та спорту;

76) комплектує склад збірних команд області за видами спорту, забезпечує організацію підготовки та участі спортсменів у змаганнях усіх рівнів, сприяє розв'язанню житлово-побутових проблем і створенню максимально сприятливих умов для тренувань членам національних збірних команд, кандидатам на участь в Олімпійських, Паралімпійських та Дефлімпійських іграх і Всесвітніх іграх з неолімпійських видів спорту та їх тренерам;

77) здійснює контроль за діяльністю спортивних шкіл, що входять до сфери управління Департаменту;

78) здійснює призначення на посаду директорів закладів (установ), засновником яких є Департамент, шляхом укладення строкового трудового договору (контракту), здійснює їх заохочення, преміювання та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

79) удосконалює у межах своїх повноважень систему пошуку та відбору обдарованої і талановитої молоді, сприяє збереженню та вдосконаленню мережі дитячо-юнацьких спортивних шкіл усіх типів, спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, вживає заходів до їх кадрового комплектування та зміцнення матеріально-технічної бази, забезпечує та контролює організацію навчально-тренувального процесу, сприяє створенню нових спортивних шкіл та

відділень за видами спорту, молодіжних центрів, планує розвиток пріоритетних видів спорту в області, сприяє підтримці їх розвитку;

80) забезпечує у межах своїх повноважень організацію і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи в освітній, виробничій та соціально-побутовій сферах, розвитку самодіяльного масового сорту, спорту ветеранів;

81) вживає заходів для забезпечення розвитку мережі центрів фізичного здоров'я населення "Спорт для всіх", здійснює контроль за їх діяльністю;

82) здійснює у межах своїх повноважень контроль за організацією та проведенням заходів стосовно молоді, національно-патріотичного виховання, фізичної культури і спорту в області, використанням фінансових і матеріальних ресурсів, що виділяються з державного та обласного бюджетів;

83) вивчає, узагальнює та поширює передовий досвід роботи з питань освіти, науки, молоді, фізичної культури та спорту, проводить з цією метою методичні і науково-практичні семінари, конференції та інші заходи;

84) реєструє спортивні рекорди і досягнення, встановлені спортсменами області, та вносить у встановленому порядку Мінмолодьспорту подання документів для затвердження рекордів України, встановлених спортсменами області;

85) сприяє залученню інвестицій у сферу молоді, національно-патріотичного виховання, фізичної культури і спорту;

86) сприяє залученню коштів підприємств, установ та організацій для соціальної підтримки молоді, національно-патріотичного виховання, розвитку фізичної культури і спорту;

87) взаємодіє з місцевими осередками спортивних об'єднань (федерацій, асоціацій, спілок, об'єднань тощо) з питань розвитку відповідного виду спорту (версії) згідно з укладеними угодами;

88) сприяє Хмельницькому регіональному центру з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю "Інваспорт" та його структурним підрозділам, громадським організаціям осіб з інвалідністю фізкультурно-спортивної спрямованості у розвитку фізкультурно-реабілітаційної і спортивної роботи серед інвалідів, зміцненні їх матеріально-технічної бази, надає їм консультаційно-методичну допомогу;

89) здійснює контроль за технічним станом, ефективністю і цільовим використанням спортивних об'єктів, що належать до сфери управління обласної державної адміністрації, її структурних підрозділів, зокрема створенням необхідних умов для вільного доступу до них осіб з інвалідністю, дотриманням правил безпеки під час проведення масових спортивних заходів, в організації яких бере участь Департамент;

90) вживає у межах своїх повноважень заходів для забезпечення медичного і диспансерного обстеження спортсменів, спортсменів-інвалідів та їх тренерів;

91) сприяє зміцненню та оновленню матеріально-технічної бази спортивних об'єктів;

92) формує і затверджує річні календарні плани проведення заходів стосовно молоді, національно-патріотичного виховання, фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів;

93) забезпечує дотримання фізкультурно-оздоровчими і спортивними об'єднаннями кваліфікаційних норм та вимог Єдиної спортивної класифікації України, чинних нормативів з фізичної культури і спорту;

94) присвоює спортивні розряди: перший, кандидат у майстри спорту України та проводить атестацію тренерів-викладачів і фахівців з фізичної культури і спорту;

95) затверджує статuti та вносить зміни до статутів спортивних шкіл, школи вищої спортивної майстерності, засновником (власником) яких є Департамент;

96) порушує в установленому порядку клопотання перед Мінмолодьспорту щодо присвоєння вищої категорії дитячо-юнацьким спортивним школам, надає дитячо-юнацьким спортивним школам першу категорію;

97) здійснює заходи, спрямовані на підтримку та розвиток громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості;

98) затверджує у межах повноважень штатний розпис та кошторис використання бюджетних коштів закладів (установ) у разі здійснення їх фінансування;

99) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно державної таємниці, здійснення контролю за її збереженням у Департаменті;

100) здійснює інші передбачені законом повноваження.

6. Департамент для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів облдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, незалежно від форми власності, та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів облдержадміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи облдержадміністрації з питань національно-патріотичного виховання, молоді та спорту, освіти і науки;

4) користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції;

6) створювати при Департаменті консультативно-дорадчі органи.

7. Департамент у встановленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації та її апарату, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

8. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади головою обласної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з МОН та Мінмолодьспорту.

9. Директор Департаменту:

1) здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці;

2) подає на затвердження голові облдержадміністрації положення про Департамент;

3) затверджує посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними;

4) планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи облдержадміністрації;

5) вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту;

6) звітує перед головою обласної державної адміністрації про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи, відповідає за виконання покладених на Департамент завдань з реалізації державної політики у сфері національно-патріотичного виховання, молоді, фізичної культури та спорту, освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності, інтелектуальної власності;

7) може входити до складу колегії обласної державної адміністрації;

8) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії обласної державної адміністрації питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень;

9) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

10) представляє інтереси Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва облдержадміністрації;

11) видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації у Центрально-Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Хмельницький);

12) подає на затвердження голови обласної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

13) розпоряджається коштами у межах затвердженого головою обласної державної адміністрації кошторису;

14) здійснює добір кадрів;

15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту;

16) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту;

17) забезпечує дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни; забезпечує у межах своїх повноважень збереження інформації з обмеженим доступом;

18) здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

10. Директор Департаменту здійснює визначені Законом України “Про державну службу” повноваження керівника державної служби у Департаменті.

11. Накази директора Департаменту, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою обласної державної адміністрації, МОН України, Мінмолодьспорту.

12. Директор Департаменту може мати заступників. Заступники директора Департаменту призначаються на посаду та звільняються з посади директором Департаменту відповідно до законодавства про державну службу.

13. Для узгодженого вирішення питань, що належать до компетенції Департаменту, у ньому утворюється колегія у складі директора Департаменту (голова колегії), заступників директора, а також інших відповідальних працівників Департаменту, керівників структурних підрозділів з питань освіти, науки, молоді та спорту органів місцевого самоврядування, працівників Хмельницького обласного інституту післядипломної педагогічної освіти, закладів освіти, фізичної культури і спорту, представників інститутів громадянського суспільства. До складу колегії можуть входити керівники інших місцевих

органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління обласної державної адміністрації, а також науковці, спортсмени, висококваліфіковані спеціалісти тощо.

Засідання колегії проводяться за потребою, але не рідше ніж один раз на квартал.

Склад колегії та положення про неї затверджує директор Департаменту.

Рішення колегії затверджуються наказами директора Департаменту.

14. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Департаменту визначає голова обласної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

15. Штатний розпис та кошторис Департаменту затверджує голова обласної державної адміністрації за пропозицією директора Департаменту відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228.

16. Установити, що повноваження на виконання функцій головного розпорядника бюджетних коштів передається від Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації, управління молоді та спорту обласної державної адміністрації до Департаменту. Дія бюджетного призначення не припиняється і застосовується для виконання тих самих функцій чи послуг Департаментом.

Передача бюджетних призначень здійснюється за рішенням обласної державної адміністрації, погодженим з постійною комісією обласної ради з питань бюджету та фінансів.

17. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Хмельницькій області, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

Заступник керівника
апарату адміністрації

Зоряна ДАВИДЧУК