

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови обласної
державної адміністрації
10.11.2021 № 810/2021-р

ПОЛОЖЕННЯ
про Консультативну раду у справах ветеранів війни,
сімей загиблих (померлих) захисників України
при Хмельницькій обласній державній адміністрації

1. Консультативна рада у справах ветеранів війни, сімей загиблих (померлих) захисників України при Хмельницькій обласній державній адміністрації (далі – Консультативна рада) є консультативно-дорадчим органом при обласній державній адміністрації, утвореним з метою забезпечення захисту прав, свобод і законних інтересів ветеранів війни, добровольців АТО/ООС, постраждалих Учасників Революції Гідності, членів сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС, родин Героїв Небесної Сотні, а також осіб, незаконно утримуваних на тимчасово окупованій території України (далі – ветерани війни, сім'ї загиблих (померлих) захисників України).

2. Консультативна рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, постановами Верховної Ради України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації та цим Положенням.

3. Метою діяльності Консультативної ради є налагодження ефективної взаємодії з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю, врахування громадської думки під час реалізації державної політики у сфері соціального захисту та підтримки ветеранів війни, сімей загиблих (померлих) захисників України.

4. Консультативна рада здійснює свої повноваження на громадських засадах, дотримуючись принципів добровільності, рівності її членів, законності, відкритості та гласності.

5. Основними завданнями Консультативної ради є:

1) моніторинг ситуації щодо забезпечення соціального захисту та підтримки ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) захисників України, вивчення інших проблемних питань, моніторинг дотримання їх прав, гарантій та законних інтересів;

2) підготовка та подання голові обласної державної адміністрації, іншим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування пропозицій, що стосуються забезпечення та дотримання прав та законних інтересів ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) захисників України;

3) напрацювання пропозицій щодо покращення соціального захисту та підтримки ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) захисників України;

4) взаємодія з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, громадськими об'єднаннями тощо з питань, що стосуються захисту прав та законних інтересів ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) захисників України, їх підтримки та реабілітації, надання всебічної допомоги (юридичної, соціальної, матеріальної тощо);

5) сприяння в установленому порядку в реалізації ініціатив щодо надання волонтерської та благодійної допомоги ветеранам війни, членам сімей загиблих (померлих) захисників України;

6) розробка пропозицій до проєктів нормативно-правових актів з питань реалізації в області державної політики щодо підтримки ветеранів війни та членів сімей загиблих (померлих) захисників України;

7) організація публічних заходів для обговорення актуальних питань щодо допомоги ветеранам війни;

8) надання інформації органам державної влади та громадським організаціям стосовно необхідності надання допомоги, соціальної підтримки та реабілітації учасників АТО/ООС та їхніх сімей, які внаслідок об'єктивних причин ще не отримали офіційного підтвердження свого статусу;

9) забезпечення взаємодії обласної державної адміністрації з місцевими громадськими організаціями ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) захисників України щодо організації та надання допомоги ветеранам війни, членам сімей загиблих (померлих) захисників України з інших питань.

6. Консультативна рада для виконання покладених на неї завдань має право в установленому порядку:

1) запитувати та одержувати в межах, визначених законодавством від місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій необхідні інформацію, документи і матеріали;

2) запрошувати на свої засідання та залучати до роботи працівників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, представників вітчизняних та міжнародних експертних і наукових організацій, підприємств, установ та організацій (за згодою їх керівників), а також окремих фахівців (за згодою);

3) утворювати у разі потреби робочі групи для опрацювання окремих питань, що належать до компетенції Консультативної ради, залучати до роботи в таких групах незалежних експертів та фахівців за їх згодою;

4) ініціювати проведення громадських обговорень, конференцій, "круглих столів", дискусій, нарад з питань, що належать до компетенції Консультативної ради;

5) надавати обласній державній адміністрації, іншим органам виконавчої влади та місцевого самоврядування пропозиції з питань, що належать до компетенції Консультативної ради;

6) ініціювати перед головою обласної державної адміністрації внесення пропозицій до проектів рішень обласної ради, делегувати своїх представників для участі в засіданнях обласної ради з питань, що відносяться до компетенції Консультативної ради;

7) розглядати на своїх засіданнях питання про виключення зі складу Консультативної ради її членів, відповідно до підстав, визначених цим Положенням, та вносити відповідні пропозиції голові обласної державної адміністрації.

7. Консультативна рада у процесі виконання покладених на неї завдань взаємодіє в установленому порядку з іншими консультативними органами і службами, центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та громадськими об'єднаннями.

8. Консультативна рада утворюється розпорядженням голови обласної державної адміністрації у складі Голови, Координатора та інших членів Консультативної ради, які беруть участь у її роботі індивідуально, добровільно і на громадських засадах.

Персональний склад Консультативної ради затверджується розпорядженням голови обласної державної адміністрації і не може становити більше ніж 17 осіб.

До складу Консультативної ради можуть входити ветерани війни, добровольці АТО/ООС, постраждалі учасники Революції Гідності, члени сімей загиблих (померлих) учасників АТО/ООС, родин Героїв Небесної Сотні, представники громадських об'єднань, установ та організацій, основною метою діяльності яких є забезпечення реалізації прав та законних інтересів або надання безоплатних послуг ветеранам війни, сім'ям загиблих (померлих) захисників України.

9. Члени Консультативної ради мають право:

1) пропонувати питання до порядку денного засідання Консультативної ради;

2) брати участь в обговоренні питань, що виносяться на засідання Консультативної ради, вносити свої пропозиції та зауваження;

3) брати участь у голосуванні на засіданнях Консультативної ради;

4) у разі незгоди із прийнятим рішенням висловлювати власну думку у письмовій формі, що долучається до протоколу засідання;

5) брати участь у робочих групах Консультативної ради, очолювати їх.

10. Членство у Консультативній раді може бути припинено на підставі:

1) заяви її члена про вихід зі складу Консультативної ради;

2) подання Консультативної ради у разі безпідставної відсутності її члена на двох та більше засіданнях поспіль;

3) подання Консультативної ради у разі грубої неналежної поведінки її члена на двох та більше засіданнях поспіль;

4) подання Консультативної ради у разі грубої неналежної поведінки її члена або здійснення проступку поза межами роботи у Консультативної ради її члена, який дискредитує його участь у роботі Консультативної ради.

11. Голова Консультативної ради здійснює представницькі функції у забезпеченні діяльності Консультативної ради, а саме:

1) представляє Консультативну раду у відносинах із органами виконавчої влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами, організаціями, а також із засобами масової інформації;

2) узгоджує час і дату скликання чергового або позачергового засідання Консультативної ради;

3) узгоджує порядок денний чергового або позачергового засідання Консультативної ради;

4) підписує разом з Координатором рішення Консультативної ради;

5) здійснює моніторинг реалізації рішень Консультативної ради.

12. Координатор Консультативної ради здійснює організаційно-технічні та комунікаційні функції у забезпеченні діяльності Консультативної ради, а саме:

1) організовує діяльність Консультативної ради;

2) за узгодженням з Головою Консультативної ради скликає чергові або позачергові засідання Консультативної ради;

3) забезпечує підготовку засідань Консультативної ради та формування порядку денного на підставі отриманих від членів Консультативної ради пропозицій для розгляду, узгоджує порядок денний з Головою Консультативної ради;

4) узгоджує з обласною державною адміністрацією дату, час та місце проведення засідання Консультативної ради;

5) за дорученням Консультативної ради запрошує на засідання представників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій;

6) модерує/веде засідання Консультативної ради;

7) підписує разом з Головою рішення Консультативної ради;

8) у разі потреби за результатами засідання Консультативної ради забезпечує спільно з відповідними структурними підрозділами апарату обласної державної адміністрації підготовку відповідних розпоряджень та доручень голови обласної державної адміністрації.

13. За зверненням Координатора Консультативної ради голова обласної державної адміністрації може покласти функції секретаріату Консультативної ради на відповідний структурний підрозділ обласної державної адміністрації (за згодою).

14. Основною організаційною формою роботи Консультативної ради є засідання, які проводяться по мірі необхідності, але не рідше одного разу на 2 (два) місяці.

Позачергові засідання Консультативної ради можуть скликатися за ініціативою Голови та/або Координатора Консультативної ради, голови обласної державної адміністрації або однієї третини загального складу її членів.

Повідомлення про скликання засідань Консультативної ради, у тому числі позачергових, доводяться до відома кожного її члена не пізніше трьох робочих днів до їх початку, а також оприлюднюються на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації.

Засідання Консультативної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів від загального складу.

Засідання Консультативної ради проводяться відкрито.

За окремим рішенням Консультативної ради засідання можуть проводитися дистанційно із використанням засобів дистанційного зв'язку.

У засіданнях Консультативної ради може брати участь голова обласної державної адміністрації або за його дорученням заступник/заступники голови обласної державної адміністрації. За запрошенням Консультативної ради у її засіданнях можуть брати участь інші особи.

У разі відсутності Координатора на засіданні, засідання Консультативної ради модерує/веде Голова Консультативної ради або один з членів Консультативної ради, який обирається шляхом рейтингового голосування.

15. Рішення Консультативної ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, що беруть участь у засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос модератора засідання.

Рішення Консультативної ради оформлюються протоколом, який підписують Голова та Координатор Консультативної ради. У разі відсутності на засіданні Голови або Координатора Консультативної ради, рішення може бути підписано одноосібно Головою або Координатором Консультативної ради, або, у разі їх відсутності на засіданні, модератором засідання Консультативної ради.

Рішення Консультативної ради не пізніше ніж у п'ятиденний строк розсилається всім членам Консультативної ради.

Рішення Консультативної ради у подальшому можуть реалізовуватися шляхом видання у встановленому порядку відповідних розпоряджень та доручень голови обласної державної адміністрації.

16. Положення про Консультативну раду, склад Консультативної ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність Консультативної ради розміщуються

обласною державною адміністрацією на офіційному вебсайті облдержадміністрації у рубриці “Консультативна рада у справах ветеранів війни, сімей загиблих (померлих) захисників України”.

17. Організаційно-технічне забезпечення діяльності Консультативної ради забезпечує обласна державна адміністрація.

18. Консультативна рада може використовувати у роботі бланк із своїм найменуванням.

19. Строк повноважень складу Консультативної ради становить два роки з дня затвердження його розпорядженням голови обласної державної адміністрації.

Заступник керівника
апарату адміністрації

Зоряна ДАВИДЧУК