

Додаток 4
до розпорядження голови обласної
державної адміністрації
від 01.02.2022 № 71/2022-р

ЗАХОДИ
щодо забезпечення функціонування системи військового обліку
на території області у 2022 році

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4
1	Визначити відповідальних за організацію та ведення військового обліку і бронювання відповідно до вимог пунктів 10, 11 та 12 Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних (далі – Порядок), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 921	До 10 лютого	Структурні підрозділи облдержадміністрації, районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських рад
2	Забезпечити проведення перевірок організації та ведення військового обліку в органах місцевого самоврядування, установах, підприємствах та організаціях області	Протягом року (відповідно до затверджених планів)	Комісія щодо перевірок стану військового обліку в державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях, розташованих на території області
3	Забезпечити проведення звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій, виконавчих комітетів сільських, селищних та міських рад з обліковими даними районних (міського) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки	Протягом року (відповідно до затверджених планів)	Районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських рад, районні (міський) територіальні центри комплектування та соціальної підтримки
4	Організувати проведення методичних занять з посадовими особами, яких призначено відповідальними за ведення військового обліку і бронювання	Протягом року (відповідно до затверджених планів)	Сектор мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі комітети міських (міст обласного значення) рад, обласний, районні (міський) територіальні центри комплектування та соціальної підтримки

1	2	3	4
5	Розробити та затвердити плани проведення медичних оглядів військовозобов'язаних та плани роботи постійно діючих позаштатних військово-лікарських комісій при районних (міському) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки у 2022 році	До 20 лютого	Департамент охорони здоров'я облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських рад, районні (міський) територіальні центри комплектування та соціальної підтримки
6	Організувати та забезпечити проведення медичних оглядів юнаків, що підлягають приписці до призовних дільниць, призовників, військовозобов'язаних, резервістів та громадян України, які поновлюються на військовому обліку у зв'язку зі змінами в законодавстві України	Протягом року (відповідно до затверджених планів)	Департамент охорони здоров'я облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських рад, районні (міський) територіальні центри комплектування та соціальної підтримки
7	Забезпечити надання до районних (міського) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки області відповідно до вимог Порядку:		
	інформації про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій за минулий 2021 рік (на 01.01.2022);	До 10 лютого	Районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських (міст обласного значення) рад
	повідомлень районним (міському) територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки про реєстрацію, ліквідацію підприємств, установ та організацій, зареєстрованих (ліквідованих) на території відповідних адміністративно-територіальних одиниць (додаток 6 до Порядку);	Протягом року (щомісячно до 5 числа за минулий місяць)	Районні державні адміністрації, виконавчі комітети міських (міст обласного значення) рад
	списків (додаток 10 до Порядку) з навчальних закладів, які здійснюють підготовку жінок за фахом, спорідненим з відповідними військово-обліковими спеціальностями, визначеними Кабінетом Міністрів України;	Протягом року, (за три місяці до випуску)	Департамент освіти, науки, молоді та спорту облдержадміністрації, керівники відповідних навчальних закладів
	повідомлень про реєстрацію (зняття з реєстрації) призовників і військовозобов'язаних (додаток 16 до Порядку);	Щомісяця до 5 числа	Органи місцевого самоврядування
	повідомлень про осіб віком від 17 до 60 років, які отримали громадянство України і повинні бути взяті на військовий облік (додаток 18 до Порядку);	Протягом року (у двотижневий строк)	Управління Державної міграційної служби України в області

1	2	3	4
	повідомлень від органів державної реєстрації актів цивільного стану про державну реєстрацію шлюбу, розірвання шлюбу, смерті призовників і військовозовоб'язаних, вилучення військово-облікових документів, пільгових посвідчень, а також зміну прізвища, імені, по батькові та інших даних зазначених осіб (додаток 19 до Порядку);	Протягом року (у семиденний строк)	Центрально-Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Хмельницький)
	повідомлень про призовників і військовозовоб'язаних щодо яких повідомлено про підозру у вчиненні кримінального правопорушення (додаток 20 до Порядку);	Протягом року (у семиденний строк)	Головне управління Національної поліції в області
	повідомлень про призовників і військовозовоб'язаних, яких визнано інвалідами (додаток 21 до Порядку);	Протягом року (у семиденний строк)	Департамент охорони здоров'я облдержадміністрації
	повідомлень від керівників лікувальних закладів під час проведення призову громадян на строкову військову службу про громадян призовного віку, які перебувають на стаціонарному лікуванні (додаток 22 до Порядку);	Протягом року (у триденний строк)	Департамент охорони здоров'я облдержадміністрації
	повідомлень про зміни облікових даних (сімейного стану, місця проживання, освіти, місця роботи і посади) призовників і військовозовоб'язаних (додаток 2 до Порядку);	Протягом року (до 5 числа за минулий місяць)	Структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських рад
	повідомлень про призовників і військовозовоб'язаних, посадових осіб підприємств, установ та організацій, власників будинків, які порушують правила військового обліку, для притягнення їх до відповідальності згідно із законом	Протягом року	Структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських рад
8	Забезпечити виготовлення друкарським способом та відпрацювання (заповнення) карток первинного обліку (додаток 8 до Порядку), побудування картотек військового обліку призовників і військовозовоб'язаних відповідно до вимог Порядку	До 20 лютого	Виконавчі комітети міських, селищних, сільських рад

1	2	3	4
9	<p>Здійснювати:</p> <p>за зверненням районних (міського) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки досудового розслідування стосовно ухилення військовозобов'язаних від військового обліку;</p> <p>за зверненням органів місцевого самоврядування та районних (міського) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки розшуку, затримання і доставку до районних (міського) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку</p>	Протягом року	Головне управління Національної поліції в області
10	<p>Організувати роботу щодо бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час:</p>		
	<p>надання до районних (міського) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки уточнених переліків підприємств, установ та організацій, яким встановлено мобілізаційне завдання (замовлення) для забезпечення перевірки законності бронювання;</p>	Березень	райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських рад
	<p>проведення бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час за переліками посад і професій;</p>	Протягом року (у 10-денний строк після отримання необхідних документів)	структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських рад районні (міський) територіальні центри комплектування та соціальної підтримки
	<p>складання, погодження з районними (міським) територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки та подання (отримання) за визначеним порядком звітів про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліками посад і професій</p>	до 01 лютого станом на 01 січня	структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських рад

1	2	3	4
11	Здійснення оповіщення на вимогу районних (міського) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки призовників і військовозобов'язаних про їх виклик до вказаних органів та забезпечення контролю їх прибуття	Протягом року	Виконавчі комітети міських, селищних, сільських рад
12	Подання звернень до органів Національної поліції щодо громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку, для їх розшуку, затримання і доставки до районних (міського) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки	Протягом року	Виконавчі комітети міських, селищних, сільських рад

Заступник керівника
апарату адміністрації

Зоряна ДАВИДЧУК