

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
державної адміністрації
17.02.2022 № 113/2022-р

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо реалізації Стратегії комунікації
з питань євроатлантичної інтеграції України у Хмельницькій області
на період до 2025 року

1. Забезпечити підготовку аналітичних висновків про суть, стан та отримані або очікувані результати від заходів і рішень у сфері євроатлантичної інтеграції України в Хмельницькій області у межах наданих повноважень.

Структурні підрозділи облдержадміністрації,
райдержадміністрації, виконавчі комітети міських,
селищних, сільських рад

Щоквартально

2. Упровадити системи моніторингу поточної діяльності та результатів здійснення інформаційної взаємодії (комунікації) і порядку збору та аналізу інформації у рамках виконання плану заходів щодо реалізації Стратегії комунікації з питань євроатлантичної інтеграції України на період до 2025 року.

Структурні підрозділи облдержадміністрації,
райдержадміністрації, виконавчі комітети міських,
селищних, сільських рад

Постійно, починаючи з II кварталу 2022 року

3. Забезпечити включення стратегічного та оперативного наративу щодо комунікації з питань євроатлантичної інтеграції до інформаційних повідомлень, виступів, доповідей речників та уповноважених представників облдержадміністрації та органів місцевого самоврядування.

Департамент інформаційної діяльності, культури,
національностей та релігій облдержадміністрації,
райдержадміністрації, виконавчі комітети міських,
селищних, сільських рад

Постійно

4. Здійснювати наповнення офіційних вебсайтів інформацією про головні події, прийняті рішення та заходи у сфері євроатлантичної інтеграції, а також роз'яснення щодо їх значення для суспільства, отриманих або очікуваних результатів.

Департамент інформаційної діяльності, культури,
національностей та релігій облдержадміністрації,
райдержадміністрації, виконавчі комітети міських,
селищних, сільських рад

Постійно

5. Забезпечити координацію дій з питань інформаційної взаємодії, проведення регулярних зустрічей між представниками облдержадміністрації та органів місцевого самоврядування з питань планування та реалізації заходів щодо комунікації перебігу реформ у рамках євроатлантичної інтеграції.

Департаменти інформаційної діяльності, культури, національностей та релігій, економічного розвитку облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських рад

Постійно

6. Забезпечити проведення тематичних комунікаційних заходів щодо мети, змісту, перебігу та результатів заходів з реалізації стратегічного курсу євроатлантичної інтеграції.

Департаменти інформаційної діяльності, культури, національностей та релігій, економічного розвитку облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських рад

Щоквартально

7. Сприяти розробленню та поширенню рекомендацій для посадових осіб місцевого самоврядування щодо нейтралізації поширених у громадах негативних стереотипів і упереджень щодо євроатлантичної інтеграції та підвищення їх рівня знань у зазначеній сфері.

Департамент інформаційної діяльності, культури, національностей та релігій облдержадміністрації, райдержадміністрації

III квартал 2022 року

8. Включити до програм підвищення кваліфікації для посадових осіб місцевого самоврядування модулів щодо євроатлантичної інтеграції та інформаційної взаємодії (комунікації) з євроатлантичної інтеграції

Хмельницький регіональний центр підвищення кваліфікації

III квартал 2022 року

9. Забезпечити визначення потреби облдержадміністрації, райдержадміністрацій у фахівцях з питань євроатлантичної інтеграції та їх професійному навчанні.

Департаменти інформаційної діяльності, культури, національностей та релігій, економічного розвитку облдержадміністрації, райдержадміністрації

I квартал, щорічно

10. Сприяти поширенню навчальних, інформаційно-довідкових матеріалів та розміщення інформаційної продукції з питань євроатлантичної інтеграції у громадських місцях.

Департамент інформаційної діяльності, культури, національностей та релігій облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі комітети міських, селищних, сільських рад
Постійно

Заступник керівника
апарату адміністрації

Зоряна ДАВИДЧУК