

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника обласної
військової адміністрації

15.11.2023 № 946/2023-р

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з питань сприяння реалізації обласною військовою адміністрацією повноважень у галузі земельних відносин, мисливського господарства та полювання

I. Загальні положення

1. Комісія з питань сприяння реалізації обласною військовою адміністрацією повноважень у галузі земельних відносин, мисливського господарства та полювання (далі – Комісія) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом при обласній військовій адміністрації, рішення якого носять рекомендаційний характер.

2. Комісія утворюється розпорядженням начальника обласної військової адміністрації для забезпечення здійснення визначених законом повноважень обласної військової адміністрації у галузі земельних відносин, мисливського господарства та полювання.

3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, які регулюють земельні відносини, а також цим Положенням.

II. Основні завдання Комісії

1. Основними завданнями Комісії є:

сприяння реалізації обласною військовою адміністрацією повноважень у галузі земельних відносин, мисливського господарства та полювання;

розгляд питань у сфері забезпечення раціонального і ефективного використання та охорони земель, що перебувають у державній власності на території Хмельницької області, а також у галузі мисливського господарства та полювання;

розгляд питань щодо набуття фізичними та юридичними особами права власності та права користування земельними ділянками із земель державної власності, у тому числі визначення істотних умов договорів з користувачами мисливських угідь на землях, розпорядження якими належить до повноважень обласної військової адміністрації згідно із законом (окрім звернень, які не потребують розгляду Комісії);

підготовка пропозицій для розробника проектів розпоряджень начальника обласної військової адміністрації з питань розпорядження землями державної власності відповідно до закону та інших питань, віднесених до завдань комісії;

сприяння у вирішенні інших питань у галузі земельних відносин, мисливського господарства та полювання, які належать до повноважень обласної військової адміністрації відповідно до закону.

III. Права Комісії

Комісія має право:

одержувати у встановленому чинним законодавством порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також від фізичних осіб, підприємств, установ та організацій усіх форм власності інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

залучати до участі у своїй роботі представників органів виконавчої влади, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій усіх форм власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів та фахівців (за їх згодою).

IV. Склад Комісії

1. Комісія утворюється у складі голови Комісії, заступника голови Комісії, секретаря та членів Комісії.

2. Склад Комісії затверджується розпорядженням начальника обласної військової адміністрації.

3. Головою Комісії є заступник начальника обласної військової адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

4. За потреби до роботи Комісії можуть залучатися інші спеціалісти структурних підрозділів обласної військової адміністрації та її апарату, районних військових адміністрацій, представники громадських організацій та органів місцевого самоврядування.

5. На засідання Комісії може бути запрошено заявників (фізичні та юридичні особи), звернення яких розглядаються Комісією.

V. Організація роботи Комісії

1. Основною формою роботи Комісії є засідання, яке проводиться відповідно до порядку денного, що складається її секретарем на основі звернень громадян і юридичних осіб та з інших питань.

2. Засідання скликаються за потреби або за рішенням голови Комісії.

3. Секретар Комісії організовує підготовку та повідомляє членів Комісії про дату та час проведення, не пізніше ніж за п'ять днів до дня проведення засідання.

4. Члени Комісії мають право вивчати матеріали, які розглядатимуться на засіданні Комісії. З матеріалами можна ознайомитися у відповідальній особи, яку визначено у порядку денному засідання Комісії.

5. Засідання Комісії вважається правоможним, якщо участь у роботі бере більше половини складу Комісії.

6. Рішення Комісії носять рекомендаційний характер, приймаються голосуванням простою більшістю голосів від числа присутніх на засіданні, шляхом відкритого голосування, а у разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого Комісії.

7. Засідання Комісії оформлюється протоколом, який підписується головою (у разі його відсутності – заступником голови), секретарем (у разі його відсутності – заступником голови) та всіма присутніми членами Комісії. Члени Комісії, які не погодилися із прийнятим рішенням, повинні додавати до протоколу Комісії свою думку, викладену у письмовій формі.

8. Голова Комісії:

організовує її роботу і відповідає за виконання покладених на Комісію завдань, головує на засіданнях Комісії та визначає коло питань, що підлягають розгляду;

запрошує до участі в роботі Комісії представників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадськості, експертів, фахівців і вчених;

забезпечує дотримання положень Закону України “Про захист персональних даних”;

підписує протокол Комісії;

забезпечує співпрацю Комісії зі структурними підрозділами обласної військової адміністрації та її апаратом.

У разі відсутності голови Комісії його обов’язки виконує заступник.

9. Секретар Комісії забезпечує підготовку проведення засідань Комісії та документів, що підлягають розгляду на засіданнях Комісії. ведення протоколів засідань Комісії.

10. Члени Комісії мають право:

ознайомлюватися з документами, поданими на розгляд Комісії, висловлювати свою позицію під час засідання Комісії;

брати участь у прийнятті рішення шляхом голосування;

подавати свої пропозиції.

11. Члени Комісії зобов’язані:

брати участь у засіданнях Комісії та голосуванні;

дотримуватися вимог цього Положення;

не розголошувати відомості, що стали їм відомі у зв’язку з участю у роботі Комісії.

12. Функції щодо організаційного забезпечення діяльності Комісії покладаються на управління розвитку агропромислового комплексу та земельних відносин обласної військової адміністрації.

Начальник управління розвитку
агропромислового комплексу та
земельних відносин обласної
військової адміністрації

Олег ОМЕЛЯНЮК