



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

06.03.2024

Хмельницький

№ 179/2024-р

**Про підсумки роботи місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування області з розгляду звернень громадян у 2023 році та першочергові заходи щодо ефективного забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення у 2024 році**

Відповідно до статей 6, 25, 39 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, Закону України “Про правовий режим воєнного стану”, указів Президента України від 24.02.2022 року № 64/2022 “Про введення воєнного стану в Україні”, від 24.02.2022 року № 68/2022 “Про утворення військових адміністрацій”, на підставі розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 17.03.2023 № 14/2023-р/к “Про припинення повноважень голови Хмельницької обласної державної адміністрації Сергієм Гамалієм”, з метою неухильного виконання в області вимог Закону України “Про звернення громадян”, Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 ”Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування“ (далі – Указ), враховуючи інформацію з цього питання (додається):

1. Начальникам районних, Нетішинської міської військових адміністрацій, керівникам структурних підрозділів обласної військової адміністрації, рекомендувати міським, селищним, сільським головам у межах наданих повноважень:

1) проаналізувати та взяти до відома інформацію “Про підсумки роботи місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування області з розгляду звернень громадян у 2023 році та першочергові заходи щодо

ефективного забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення у 2024 році”;

2) у I кварталі поточного року розглянути на засіданнях колегій районних, Нетішинської міської військових адміністрацій, структурних підрозділів обласної військової адміністрації, засіданнях виконавчих комітетів міських, селищних, сільських рад питання щодо підсумків роботи зі зверненнями громадян за 2023 рік та стану виконання Указу;

3) забезпечити дієвий контроль за повним та об'єктивним розглядом звернень громадян, не допускати порушення термінів їх розгляду, надання неконкретних, неповних або неточних відповідей та перебування звернення на розгляді й контролі тривалий час;

4) звертати особливу увагу на колективні й повторні звернення громадян, з метою зменшення їх кількості та недопущення випадків безпідставної відмови і формалізму в задоволенні законних вимог заявників, забезпечити належний розгляд вказаних звернень за безпосередньої участі, у разі потреби, заявників із наданням їм можливості знайомитися із матеріалами під час розгляду звернення;

5) письмово доводити до відома громадян обґрунтовані мотиви відмови в задоволенні вимог, викладених у заяві (клопотанні), з посиланням на норми законодавства та роз'яснювати порядок оскарження прийнятого рішення;

6) приділяти першочергову увагу розв'язанню проблем, з якими звертаються особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники бойових дій, особи, які мають особливі заслуги перед Україною, жінки, яким присвоєно почесне звання “Мати- героїня”, та внутрішньо переміщені особи;

7) забезпечити якісну підготовку і проведення особистих, виїзних особистих прийомів громадян і “гарячих” телефонних ліній, неухильно дотримуючись затверджених графіків;

8) забезпечити щоквартальне інформування населення на офіційних вебсайтах щодо організації роботи зі зверненнями громадян, роз'яснення з найбільш актуальних питань, що хвилюють громадян, надання правової допомоги з їх вирішення;

9) про вжиті заходи інформувати обласну військову адміністрацію щороку до 15 числа місяця, наступного за звітним періодом.

2. Департаменту інформаційної діяльності, культури, національностей та релігій обласної військової адміністрації спільно з відділом роботи із зверненнями громадян апарату обласної військової адміністрації забезпечити висвітлення роботи зі зверненнями громадян, зокрема, особистих, виїзних особистих прийомів громадян, “гарячої” телефонної лінії “Запитай у влади” за участю начальника обласної військової адміністрації та його заступників на офіційному вебсайті обласної військової адміністрації.

3. Відділу роботи із зверненнями громадян апарату обласної військової адміністрації забезпечити:

1) разом із відділом забезпечення діяльності керівництва апарату обласної військової адміністрації оперативний розгляд звернень;

2) контроль за своєчасним розглядом виконавцями звернень громадян та отриманням відповідей на них у терміни, визначені чинним законодавством України;

3) надання методичної та практичної допомоги районним військовим адміністраціям, структурним підрозділам обласної військової адміністрації з питань організації роботи щодо розгляду звернень громадян.

4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 30.03.2023 № 162/2023-р “Про підсумки роботи місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування області з розгляду звернень громадян у 2022 році та першочергові заходи щодо ефективного забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення у 2023 році”.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників начальника відповідно до розподілу обов’язків та керівника апарату обласної військової адміністрації.

Перший заступник начальника  
обласної військової адміністрації

Сергій ТЮРІН