

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника обласної
військової адміністрації

12.03.2024 № 187/2024-р

ПОЛОЖЕННЯ

про координаційну раду з питань утвердження української національної та громадянської ідентичності при обласній державній адміністрації
(обласній військовій адміністрації)

1. Координаційна рада з питань утвердження української національної та громадянської ідентичності при обласній державній адміністрації (обласній військовій адміністрації) (далі – координаційна рада) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом, утвореним з метою участі в оцінюванні ефективності державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності та сприяння координації діяльності суб'єктів відносин у зазначеній сфері на території області.

2. Координаційна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, наказами, розпорядженнями міністерств та голови обласної державної адміністрації (начальника обласної військової адміністрації), а також цим Положенням.

3. Основними завданнями координаційної ради є:

1) сприяння:

здійсненню повноважень обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) з питань утвердження української національної та громадянської ідентичності, створенню умов для національно-патріотичного, військово-патріотичного виховання та громадянської освіти на території області;

співпраці обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) з інститутами громадянського суспільства у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

провадженню інформаційно-просвітницької діяльності з утвердження української національної та громадянської ідентичності;

висвітленню діяльності інститутів громадянського суспільства у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, закладів сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності;

2) визначення шляхів та способів вирішення питань, що виникають під час реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, підвищення ефективності діяльності обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) у зазначеній сфері;

3) удосконалення нормативно-правової бази у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності.

4. Координаційна рада відповідно до покладених на неї завдань на території Хмельницької області:

1) бере участь в оцінюванні ефективності державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

2) бере участь у підготовці, розгляді та внесенні пропозицій, висновків, рекомендацій до місцевих та регіональних цільових програм з утвердження української національної та громадянської ідентичності, інших нормативно-правових актів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації);

3) подає обласній державній адміністрації (обласній військовій адміністрації) пропозиції щодо вдосконалення реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності на рівні області;

4) здійснює взаємодію та обмін досвідом роботи з іншими координаційними радами;

5) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності;

6) вивчає результати діяльності обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності, закладів сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності.

5. Координаційна рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, а також громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками) і незалежних експертів (за згодою);

3) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства, що належать до компетенції координаційної ради;

4) для оперативного вирішення актуальних питань, що належать до компетенції координаційної ради, та для виконання покладених на неї завдань утворювати постійні або тимчасові робочі групи, що діють у період між її засіданнями;

5) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів;

6) вносити пропозиції щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок з утвердження української національної та громадянської ідентичності.

6. Координаційна рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, підприємствами, установами, організаціями.

7. До складу координаційної ради входять голова, заступник голови, секретар та члени координаційної ради. Склад координаційної ради формується у кількості 32 осіб.

Персональний склад координаційної ради затверджує голова обласної державної адміністрації (начальник обласної військової адміністрації) розпорядженням.

8. До складу координаційної ради входять:

голова координаційної ради – заступник голови обласної державної адміністрації (начальника обласної військової адміністрації), відповідальний за реалізацію державної політики у сфері національно-патріотичного виховання відповідно до розподілу обов'язків;

заступник голови координаційної ради – представник громадських об'єднань національно-патріотичного спрямування (за згодою);

секретар координаційної ради – керівник або заступник керівника управління молоді, фізичної культури і спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) до функціональних обов'язків якого належить реалізація державної політики у сфері національно-патріотичного виховання;

представники територіальних органів Головного управління Національної поліції, Адміністрації Державної прикордонної служби, Головного управління ДСНС України, Державного агентства лісових ресурсів України в області, інших центральних органів виконавчої влади, а також СБУ в Хмельницькій області, органів місцевого самоврядування (за згодою);

представники військових частин Збройних Сил України, Національної гвардії України, розташованих на території області, закладів освіти військового спрямування, підприємств оборонної галузі, територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки (за згодою);

керівники, заступники керівників або представники структурних підрозділів обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації);

посадова особа обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), відповідальна за мобілізаційну роботу;

представники громадських об'єднань ветеранів – учасників бойових дій, військово-патріотичних і військово-спортивних клубів та організацій, керівники громадських штабів Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри “Сокіл” (“Джура”) (за згодою);

представники інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності (за згодою);

представники місцевих медіа, дитячих і молодіжних друкованих видань патріотичного спрямування (за згодою);

представники закладів освіти, закладів сфери утвердження української національної та громадянської ідентичності, органів учнівського та студентського самоврядування, дитячих та молодіжних громадських об'єднань (за згодою);

вчені, експерти, діячі освіти, науки, культури, мистецтва, спорту, представники підприємств, установ, організацій, діяльність яких спрямовано на утвердження української національної та громадянської ідентичності (за згодою).

До складу координаційної ради може бути делеговано не більше як по одному представнику від кожного інституту громадянського суспільства, у тому числі громадського об'єднання ветеранів, та місцевого медіа.

Строк повноважень складу координаційної ради становить два роки.

Члени координаційної ради беруть участь у її роботі на громадських засадах.

9. Персональний склад координаційної ради формується за пропозиціями відповідних територіальних органів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, інститутів громадянського суспільства.

Для формування складу координаційної ради обласна державна адміністрація (обласна військова адміністрація) оприлюднює на своєму офіційному вебсайті оголошення про формування складу координаційної ради.

Протягом 14 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про формування складу координаційної ради управління молоді, фізичної культури і спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) приймає та узагальнює надані пропозиції.

Пропозиції щодо включення до складу координаційної ради подаються у друкованій та електронній формі за адресою та у строк, визначені в оголошенні про формування складу координаційної ради.

Після завершення строку прийому пропозицій обласна державна адміністрація (обласна військова адміністрація) оприлюднює такі пропозиції на своєму офіційному вебсайті та інших офіційних електронних ресурсах.

Після завершення 10 календарних днів з урахуванням зауважень та пропозицій управління молоді, фізичної культури і спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) протягом 3 календарних днів готує та подає на погодження голови обласної державної адміністрації (начальника обласної військової адміністрації) пропозиції щодо персонального складу координаційної ради.

Після погодження головою обласної державної адміністрації (начальником обласної військової адміністрації) персонального складу координаційної ради такі особи можуть бути включені до нього на підставі офіційних листів від підприємств, установ, організацій, інститутів громадянського суспільства, які вони

представляють, але не пізніше ніж за три місяці до завершення строку повноважень координаційної ради.

10. Членство в координаційній раді припиняється у разі:

завершення строку повноважень члена координаційної ради;

відсутності члена координаційної ради на першому засіданні новоформованої координаційної ради без поважних причин;

систематичної (більше ніж два рази поспіль) відсутності члена координаційної ради на її чергових засіданнях без поважних причин;

надходження повідомлення від інституту громадянського суспільства, підприємства, установи, організації за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в координаційній раді;

неможливості члена координаційної ради брати участь у її роботі за станом здоров'я, визнання його в судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;

подання членом координаційної ради відповідної заяви;

набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена координаційної ради;

смерті члена координаційної ради.

Рішення про припинення членства в координаційній раді оформлюється протоколом координаційної ради.

11. Організація діяльності координаційної ради визначається цим Положенням.

12. Основною організаційною формою роботи координаційної ради є засідання, які проводяться за рішенням голови координаційної ради, але не рідше одного разу на квартал.

Позачергові засідання координаційної ради можуть скликатися за ініціативи голови координаційної ради або однієї третини від загального складу її членів. У разі відсутності голови координаційної ради засідання координаційної ради можуть проводитися за рішенням та за ініціативи заступника голови координаційної ради. Засідання координаційної ради проводить голова координаційної ради або за його відсутності заступник голови координаційної ради, а в разі відсутності заступника голови координаційної ради – член координаційної ради, уповноважений зазначеною радою.

13. Засідання координаційної ради проводяться відкрито. Засідання координаційної ради ведуться державною мовою.

Голова координаційної ради може прийняти рішення про проведення засідання координаційної ради у режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена координаційної ради в такому режимі у засіданні координаційної ради.

Рішення про засідання доводиться до відома членів координаційної ради не пізніше як за 24 години до його початку із зазначенням порядку денного та порядку відкритого доступу до трансляції засідання координаційної ради.

Засідання координаційної ради є повноважним з моменту підтвердження ідентифікації усіх осіб-учасників, якщо в ньому бере участь більшість членів від загального складу координаційної ради.

Хід і результати засідання обов'язково фіксуються за допомогою технічних засобів аудіо- та/або відеозапису. Запис засідання та його носій є невід'ємною частиною протоколу засідання.

Рішення координаційної ради приймається на її засіданні після обговорення більшістю членів від загального складу координаційної ради поіменним голосуванням.

Обговорення може здійснюватися в обмежених часових рамках, що встановлюються особою, головуєчою під час засідання.

Голосування на засіданні координаційної ради здійснюється членами ради особисто після їх ідентифікації.

14. Засідання координаційної ради вважається правоможним, якщо на ньому присутня більшість членів від загального складу ради.

За запрошенням координаційної ради в її засіданнях можуть брати участь представники центральних та місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, інститутів громадянського суспільства.

15. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні координаційної ради вносять голова координаційної ради, його заступник та члени координаційної ради.

16. Підготовку порядку денного засідання координаційної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар координаційної ради.

17. Рішення координаційної ради ухвалюється відкритим голосуванням більшістю голосів членів від загального складу координаційної ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

18. Пропозиції та рекомендації, схвалені координаційною радою, оформлюються протоколом, який підписується головуєчим на засіданні та секретарем координаційної ради і надсилається членам координаційної ради.

Член координаційної ради, який не підтримує рішення, може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

18. Протокол засідання координаційної ради розміщується не пізніше ніж через 7 календарних днів з дати проведення засідання на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

19. Рішення координаційної ради, ухвалені в межах її компетенції, є рекомендаційними для розгляду та врахування в роботі обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

20. Пропозиції та рекомендації координаційної ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття головою обласної державної адміністрації (начальником обласної військової адміністрації) розпорядження.

21. Управління молоді, фізичної культури і спорту обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) здійснює організаційно-методичне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності координаційної ради, створює належні умови для її роботи.

Начальник управління молоді,
фізичної культури і спорту обласної
військової адміністрації

Наталія ТОМУСЯК