

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника обласної  
військової адміністрації

01.11.2024 № 1056/2024-р

## ПОЛОЖЕННЯ

### про регіональний координаційний штаб з проведення евакуаційних заходів та ефективного реагування на масове переміщення населення

1. Регіональний координаційний штаб з проведення евакуаційних заходів та ефективного реагування на масове переміщення населення (далі – Координаційний штаб) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, утвореним для сприяння міжвідомчій координації дій територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), районних державних адміністрацій (районних військових адміністрацій), інших державних органів, органів місцевого самоврядування, військових формувань, утворених відповідно до законів, громадських об'єднань з питань організації та проведення евакуації населення (далі – евакуація) та ефективного реагування на масове переміщення населення (далі – масове переміщення), співпраці та об'єднання ресурсів.

Координаційний штаб координує роботу координаційних штабів, утворених на місцевому рівні районними державними адміністраціями (районними військовими адміністраціями).

2. Координаційний штаб у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

3. Основними завданнями Координаційного штабу є:

1) сприяння координації дій територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), районних державних адміністрацій (районних військових адміністрацій), інших державних органів, органів місцевого самоврядування, військових формувань, утворених відповідно до законів, та громадських об'єднань з питань організації та проведення евакуації та ефективного реагування на масове переміщення;

2) визначення шляхів і способів вирішення проблемних питань, що виникають під час евакуації та масового переміщення;

3) узагальнення та поширення досвіду щодо організації та проведення евакуації на відповідному рівні;

4) інформування населення з питань, що належать до компетенції координаційного штабу.

4. Координаційний штаб для виконання покладених на нього завдань:

1) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем під час евакуації;

2) вивчає результати діяльності територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, районних державних адміністрацій (районних військових адміністрацій), інших державних органів, органів місцевого самоврядування, військових формувань, утворених відповідно до законів, підприємств, установ та організацій з питань організації та проведення евакуації;

3) проводить моніторинг стану виконання завдань щодо організації та проведення евакуації, інформує про результати обласну державну адміністрацію (обласну військову адміністрацію);

4) бере участь у розгляді та розробленні проєктів нормативно-правових актів з питань евакуації та виконанні таких актів;

5) координує заходи, що здійснюються територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, обласною державною адміністрацією (обласною військовою адміністрацією), районними державними адміністраціями (районними військовими адміністраціями), іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, з підтримки масового переміщення, які включають, зокрема, оповіщення та інформування, визначення місць збору населення та транспорту для його евакуації, регулювання дорожнього руху, забезпечення пально-мастильними матеріалами та предметами першої необхідності, розгортання місць для тимчасового перебування переміщених осіб;

6) координує дії з оперативного залучення залізничного, автомобільного та інших видів транспорту для вивезення населення (у тому числі спеціалізованих транспортних засобів та спеціалізованих санітарних автомобілів екстреної медичної допомоги, обладнаних для перевезення пацієнтів, осіб з інвалідністю, людей похилого віку та інших маломобільних груп населення), сприяє забезпеченню його безоплатного перевезення;

7) здійснює через обласну державну адміністрацію (обласну військову адміністрацію), районні державні адміністрації (районні військові адміністрації) інформування населення про:

визначення місць збору населення та транспорту для його евакуації;

порядок безпечного пересування населення власними транспортними засобами під час масового переміщення, зокрема визначення безпечних маршрутів та регулювання дорожнього руху, розгортання мережі мобільних пунктів для забезпечення питною водою, харчуванням, предметами першої необхідності і надання медичної допомоги;

місця для тимчасового проживання переміщених осіб, у тому числі у спеціалізованих установах для прийому осіб з інвалідністю, людей похилого віку, дітей-сиріт, крім дитячих будинків-інтернатів, психоневрологічних інтернатів, будинків-інтернатів для людей похилого віку та осіб з інвалідністю, спеціальних будинків-інтернатів системи соціального захисту населення, стаціо-

нарних відділень територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг) та центрів надання соціальних послуг, соціальних гуртожитків для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;

можливість надання соціальної підтримки, правничої та іншої допомоги переміщеним особам у місцях їх тимчасового розміщення в безпечних районах тощо;

можливість швидкого залучення переміщених осіб до діяльності територіальних громад у безпечних районах з урахуванням їх професійного та особистого досвіду;

механізми та порядок повернення переміщених осіб до місць постійного проживання;

8) готує проекти рішень обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) про проведення обов'язкової евакуації у примусовий спосіб дітей з їх батьками, особами, які їх замінюють, або іншими законними представниками з населених пунктів, де ведуться бойові дії;

9) подає обласній державній адміністрації (обласній військовій адміністрації) розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

5. Координаційний штаб має право:

1) отримувати в установленому порядку від територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, інших державних органів, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), районних державних адміністрацій (районних військових адміністрацій), інших державних органів і органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

3) для виконання покладених на нього завдань:

залучати неурядові, у тому числі міжнародні, організації, а також неприбуткові організації, що залучають до своєї діяльності волонтерів для надання волонтерської допомоги відповідно до Закону України "Про волонтерську діяльність";

ініціювати утворення мобільних груп, оснащених спеціалізованими броньованими транспортними засобами, для пошуку та вивезення уразливих категорій населення (осіб з інвалідністю, людей похилого віку, дітей з їх батьками, особами, які їх замінюють, або іншими законними представниками) з осередків ураження та районів ведення воєнних (бойових) дій;

здійснювати комунікацію з уразливими категоріями населення (особами з інвалідністю, людьми похилого віку та іншими маломобільними групами населення) щодо їх переміщення до безпечних районів та врахування їх інтересів.

6. Координаційний штаб під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, місцевими органами виконавчої влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Посадовий склад Координаційного штабу затверджується головою обласної державної адміністрації (начальником обласної військової адміністрації).

Голова Координаційного штабу затверджує його персональний склад та у разі потреби вносить до нього зміни.

8. Голова Координаційного штабу призначається головою обласної державної адміністрації (начальником обласної військової адміністрації).

Голова Координаційного штабу:

здійснює керівництво діяльністю Координаційного штабу, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Координаційний штаб завдань;

дає обов'язкові для виконання доручення членам Координаційного штабу;

скликає засідання Координаційного штабу, визначає порядок денний засідань Координаційного штабу, головує на них;

представляє Координаційний штаб у відносинах з центральними органами виконавчої влади та їх територіальними підрозділами, місцевими органами виконавчої влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

9. Формою роботи Координаційного штабу є засідання, що проводяться у разі потреби.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Координаційного штабу забезпечує його секретар.

Засідання Координаційного штабу вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина його членів.

Голова Координаційного штабу може прийняти рішення про проведення засідання Координаційного штабу в режимі реального часу з використанням технічних засобів електронних комунікацій, зокрема Інтернету, або про участь члена Координаційного штабу в засіданні Координаційного штабу в такому режимі.

10. На своїх засіданнях Координаційний штаб розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до його компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Координаційного штабу.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається всім членам Координаційного штабу, а в разі потреби – структурним підрозділам обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації), районним державним адміністраціям (районним військовим адміністраціям), органам місцевого самоврядування.

Член Координаційного штабу, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

11. Пропозиції та рекомендації Координаційного штабу може бути реалізовано шляхом прийняття рішення обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації).

12. Координаційний штаб є головним органом з організації та проведення евакуації на регіональному рівні.

Координаційний штаб взаємодіє з регіональною комісією з питань евакуації при обласній державній адміністрації (обласній військовій адміністрації), комісією з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) у частині організації та проведення евакуації шляхом отримання від них пропозицій щодо її проведення, визначення їм завдань щодо здійснення контролю за проведенням евакуації.

13. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Координаційного штабу здійснюється органом, який його утворив.

Директор Департаменту з питань  
оборонної роботи та цивільного  
захисту обласної військової  
адміністрації

Руслан ГОРБАТЮК