

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника обласної
військової адміністрації

25.11.2025 № 1084/2025-р

ПОЛОЖЕННЯ

про роботу з питань сприяння реалізації державної політики національної пам'яті Українського народу при Хмельницькій обласній державній адміністрації

I. Загальні положення

1. Робоча група з питань сприяння реалізації державної політики національної пам'яті Українського народу (далі – Робоча група) є консультативно-дорадчим органом, що створюється при Хмельницькій обласній державній адміністрації з метою реалізації державної політики у сфері національної пам'яті Українського народу.

2. Робоча група діє відповідно до Конституції України, законів України, указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень голови обласної державної адміністрації та цього Положення.

II. Мета та завдання Робочої групи

1. Метою Робочої групи є сприяння втіленню на території Хмельницької області заходів державної політики національної пам'яті як складової національної безпеки України.

2. Основні завдання Робочої групи:

аналіз стану реалізації політики національної пам'яті в області;

участь у формуванні рішень, які супроводжуються висновками Українського інституту національної пам'яті;

участь у підготовці та реалізації заходів із вшанування жертв геноцидів, репресій, борців за незалежність України;

проведення просвітницьких, навчальних, інформаційних кампаній.

III. Склад та структура Робочої групи

1. До складу Робочої групи входять:

представники структурних підрозділів обласної державної адміністрації;

депутати обласної ради (за згодою);

історики, краєзнавці, архітектори, фахівці з культурної спадщини (за згодою);

представники наукових установ, музеїв, архівів (за згодою);

представники профільних громадських організацій (за згодою);

інші фахівці (за згодою).

2. Кількісний та персональний склад Робочої групи затверджується розпорядженням голови обласної державної адміністрації.

3. Робочу групу очолює керівник, якого призначає голова обласної державної адміністрації.

4. Керівник Робочої групи:

організовує її діяльність;

скликає та проводить засідання;

підписує документи Робочої групи;

представляє Робочу групу у відносинах з іншими органами.

5. За необхідності можуть створюватися підгрупи, експертні комісії за напрямами (топоніміка, пам'ятники, культурна спадщина).

IV. Організація роботи

1. Робоча група проводить засідання у разі потреби.

2. Засідання є правоможним, якщо в ньому бере участь не менше як половина її членів.

3. Рішення ухвалюються простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос керівника робочої групи.

4. Результати засідання оформлюються протоколом, який підписується керівником та секретарем Робочої групи. Протокол зберігається в Департаменті інформаційної діяльності, культури, національностей та релігій обласної державної адміністрації.

V. Права Робочої групи

1. Робоча група має право:

отримувати від обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, архів, музеїв, навчальних закладів необхідну інформацію;

проводити громадські обговорення, "круглі столи", слухання;

здійснювати моніторинг дотримання законодавства у сфері національної пам'яті;

сприяти участі у формуванні регіональної інформаційної політики;

вносити рекомендації щодо розробки та удосконалення Державної стратегії збереження і популяризації національної пам'яті, підтримки досліджень з історії України, форм увічнення та збереження місць пам'яті.

VI. Організаційне та матеріально-технічне забезпечення

1. Діяльність Робочої групи здійснюється на громадських засадах.

2. Організаційне та технічне забезпечення діяльності Робочої групи покладається на Департамент інформаційної діяльності, культури, національностей та релігій обласної державної адміністрації.

Виконуюча обов'язки директора
Департаменту інформаційної діяльності,
культури, національностей та релігій
обласної військової адміністрації

Людмила ЧЕРЕВЧЕНКО