

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника обласної
військової адміністрації

04.10.2024 № 1008/2024-р

АНТИКОРУПЦІЙНА ПРОГРАМА обласної державної адміністрації на 2024-2026 роки

Антикорупційну програму обласної державної адміністрації на 2024-2026 роки (далі – Антикорупційна програма) розроблено відповідно до вимог статті 19 Закону України “Про запобігання корупції”.

Нормативно-правовою базою для розроблення Антикорупційної програми є:

Конвенція Організації Об’єднаних Націй проти корупції від 31.10.2003 (ратифікована згідно із Законом України від 18.10.2006 № 251-V “Про ратифікацію Конвенції Організації Об’єднаних Націй проти корупції”);

Закон України “Про місцеві державні адміністрації”;

Закон України “Про запобігання корупції” (далі – Закон);

Антикорупційна стратегія на 2021-2025 роки, затверджена Законом України від 20 червня 2022 року № 2322-IX “Про засади державної антикорупційної політики на 2021-2025 роки”;

Державна антикорупційна програма на 2023-2025 роки, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 року № 220;

Методологія управління корупційними ризиками, затверджена наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555 (далі – Методологія);

Порядок подання антикорупційних програм, змін до них на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції та здійснення їх погодження, затверджений наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 220/37556.

Розділ I. Засади антикорупційної політики обласної державної адміністрації

1. Декларація про повну відмову і нетерпимість в обласній державній адміністрації до корупції у будь-яких її проявах

Згідно зі статтями 118, 119 Конституції України Хмельницька обласна державна адміністрація (далі – облдержадміністрація) забезпечує виконання на території Хмельницької області Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших органів виконавчої

влади вищого рівня, дотримання законності та правопорядку, додержання прав та свобод громадян, виконання державних та регіональних програм соціально-економічного та культурного розвитку, програм охорони довкілля, підготовку та виконання відповідних бюджетів, звітів про виконання відповідних бюджетів та програм, взаємодію з органами місцевого самоврядування, реалізацію інших, наданих державою, а також делегованих Хмельницькою обласною радою, повноважень.

Усвідомлюючи відповідальність за утвердження цінностей верховенства права та доброчесності, прагнучи забезпечувати свій сталий розвиток, дбаючи про власну ділову репутацію, а також в інтересах держави та народу України облдержадміністрація проголошує, що її посадові особи та працівники у своїй діяльності, а також у правовідносинах з іншими органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами керуються принципом нульової толерантності до корупції у будь-яких її формах та проявах, вживають і в подальшому вживатимуть усіх заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, передбачених законодавством та цією Антикорупційною програмою.

2. Завдання посадових осіб облдержадміністрації у запобіганні та протидії корупції

1. Голова обласної державної адміністрації очолює і здійснює керівництво діяльністю облдержадміністрації, спрямовує її на виконання положень Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, постанов Верховної Ради України, актів інших органів виконавчої влади вищого рівня.

Голова обласної державної адміністрації бере на себе зобов'язання особистим прикладом етичної поведінки формувати у працівників облдержадміністрації нульову толерантність до корупції та реалізує антикорупційну політику облдержадміністрації шляхом:

демонстрації лідерської позиції у впровадженні управління корупційними ризиками в усіх сферах діяльності облдержадміністрації;

прийняття розпорядчих документів з питань запобігання та протидії корупції, у тому числі Антикорупційної програми та змін до неї;

забезпечення функціонування сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації;

сприяння створенню умов сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації для виконання на належному рівні покладених на нього завдань;

здійснення контролю за діяльністю сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації;

здійснення керівництва та контролю за процесом запобігання та протидії корупції в облдержадміністрації;

сприяння постійному удосконаленню процесів запобігання та протидії корупції в облдержадміністрації.

2. Сектор з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації (далі – Сектор) утворюється головою обласної державної адміністрації, з метою організації та здійснення заходів із запобігання та виявлення корупції, передбачених Законом.

Сектор є самостійним та функціонально незалежним структурним підрозділом у структурі облдержадміністрації без статусу юридичної особи публічного права.

Основними завданнями Сектору є:

1) розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним із корупцією;

2) організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності облдержадміністрації, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення голові обласної державної адміністрації відповідних пропозицій;

3) надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;

4) здійснення заходів із виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування голови облдержадміністрації та Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство) про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

5) перевірка факту подання декларацій суб'єктами декларування та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку;

6) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства в облдержадміністрації, а також на підвідомчих підприємствах, установах та організаціях (далі – юридичні особи, що належать до сфери її управління);

7) розгляд повідомлень про порушення вимог Закону, у тому числі у юридичних особах, що належать до сфери управління облдержадміністрації;

8) здійснення повноважень у сфері захисту викривачів відповідно до Закону;

9) інформування голови обласної державної адміністрації, Національного агентства або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції.

3. Керівники структурних підрозділів облдержадміністрації та її апарату:

1) забезпечують взаємодію структурного підрозділу із Сектором у частині запобігання та виявлення корупції у діяльності структурного підрозділу та виконанні цієї Антикорупційної програми;

2) надають членам робочої групи з оцінювання корупційних ризиків інформацію щодо ідентифікованих корупційних ризиків у структурному підрозділі,

а також інформують Сектор та голову обласної державної адміністрації про нові корупційні ризики, виявлені при прийнятті рішень та вчиненні дій під час реалізації своїх повноважень;

3) забезпечують періодичне підвищення кваліфікації, у тому числі з антикорупційного законодавства;

4) особисто дотримуються та забезпечують дотримання підпорядкованими працівниками антикорупційної політики облдержадміністрації, положень цієї Антикорупційної програми;

5) заохочують підпорядкованих працівників до повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, інформують про недотримання антикорупційної політики облдержадміністрації та положень цієї Антикорупційної програми.

4. Працівники апарату облдержадміністрації та її структурних підрозділів:

1) дотримуються антикорупційної політики облдержадміністрації, цієї Антикорупційної програми під час виконання посадових обов'язків;

2) проходять періодичне навчання з питань запобігання та протидії корупції;

3) надають пропозиції щодо вдосконалення антикорупційної політики облдержадміністрації, цієї Антикорупційної програми;

4) повідомляють в установленому законодавством порядку про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, недотримання іншими працівниками апарату облдержадміністрації та її структурних підрозділів антикорупційної політики облдержадміністрації, цієї Антикорупційної програми.

3. Оцінка виконання Антикорупційної програми за попередній період

Попередню Антикорупційну програму Хмельницької обласної державної адміністрації на 2021-2023 роки (далі – попередня Антикорупційна програма) було затверджено розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 31.12.2021 № 921/2021-р “Про затвердження Антикорупційної програми Хмельницької обласної державної адміністрації на 2021-2023 роки”.

У зв'язку із затвердженням Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 04.03.2023 № 220 “Про затвердження Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки” (далі – ДАП) до попередньої Антикорупційної програми внесено зміни із виконання заходів, передбачених ДАП, що стосуються облдержадміністрації (розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 01.08.2023 № 667/2023-р “Про внесення змін до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 31.12.2021 № 921/2021-р”).

Попередня Антикорупційна програма ґрунтувалася на засадах загальної відомчої політики у сфері запобігання та протидії корупції та зосереджувалася на таких питаннях: запровадження ефективної внутрішньої системи контролю за виконанням вимог Закону працівниками апарату облдержадміністрації та її

структурних підрозділів; координації та плануванні діяльності облдержадміністрації у процесі реалізації антикорупційної політики; збільшення рівня публічності та прозорості у діяльності облдержадміністрації; формування негативного ставлення до проявів корупції серед працівників облдержадміністрації та забезпечення їх обізнаності у питаннях антикорупційного законодавства.

За результатами оцінки виконання попередньої Антикорупційної програми удосконалено систему запобігання корупції в облдержадміністрації; вжито заходів, спрямованих на створення додаткових запобіжників вчиненню корупційних і пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками облдержадміністрації щодо передачі частини повноважень з надання адміністративних послуг ЦНАПам; підвищено рівень публічності та прозорості у діяльності облдержадміністрації; підвищено кваліфікацію працівників апарату та структурних підрозділів облдержадміністрації з питань антикорупційного законодавства.

4. Мета прийняття Антикорупційної програми

Метою Антикорупційної програми є забезпечення ефективної внутрішньої системи контролю за виконанням вимог Закону усіма працівниками облдержадміністрації та вдосконалення комплексу заходів (правил, стандартів і процедур) щодо запобігання, виявлення та протидії корупції у діяльності облдержадміністрації. Заходи щодо запобігання, виявлення та усунення або мінімізації корупційних ризиків визнаються пріоритетними у діяльності облдержадміністрації.

5. Загальна відомча політика облдержадміністрації та її стратегічні пріоритети (цілі)

Загальна відомча політика щодо запобігання та протидії корупції в облдержадміністрації ґрунтується на принципах:

- 1) законності та поваги до верховенства права;
- 2) прозорості, відкритості та публічності діяльності облдержадміністрації, як основи для мінімізації корупційних ризиків у її діяльності;
- 3) доступності, шляхом забезпечення участі громадськості у заходах щодо запобігання та протидії корупції;
- 4) нульової толерантності до корупції серед державних службовців, інших посадових осіб облдержадміністрації, шляхом дотримання етичних правил та формування культури доброчесності;
- 5) цифрової трансформації процесів у діяльності облдержадміністрації;
- 6) об'єктивності та неупередженості у реагуванні на факти порушень антикорупційного законодавства, а також забезпечення невідворотності юридичної відповідальності за такі порушення;
- 7) дотриманні прав і свобод людини та громадянина.

6. Заходи з реалізації засад антикорупційної політики облдержадміністрації та заходи з виконання Антикорупційної стратегії та державної програми з її реалізації

Реалізація засад антикорупційної політики облдержадміністрації, виконання Антикорупційної стратегії та державної програми з її реалізації здійснюється шляхом виконання завдань і заходів (додаток 1) за такими напрямками:

- 1) забезпечення системного підходу до запобігання та протидії корупції;
- 2) реалізація антикорупційної політики в роботі управління персоналом, формування негативного ставлення до корупції;
- 3) здійснення заходів щодо дотримання вимог фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів;
- 4) запобігання корупції у сфері публічних закупівель шляхом посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами, розвиток та підтримка системи внутрішнього контролю та аудиту;
- 5) забезпечення дотримання працівниками облдержадміністрацій вимог і обмежень, встановлених Законом, запобігання порушенню державними службовцями норм етичної поведінки та скоєнню вчинків, які можуть вплинути на авторитет облдержадміністрації;
- 6) формування серед державних службовців культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;
- 7) співпраця з громадськістю щодо здійснення антикорупційних заходів.

Розпорядчими документами, що регулюють питання запобігання та протидії корупції в облдержадміністрації є:

Загальні правила етичної поведінки державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування, затверджені наказом Національного агентства з питань державної служби від 05.08.2016 № 158, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 31.08.2016 року за № 1203/29333;

Типове положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затверджене наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 27.05.2021 № 277/21, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 14.07.2021 року за № 914/36536;

Методологія управління корупційними ризиками, затверджена наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28.12.2021 року № 830/21, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17.02.2022 року за № 219/37555;

Регламент Хмельницької обласної державної адміністрації, затверджений розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 23.11.2007 № 383/2007-р (із змінами та доповненнями);

Інструкція з діловодства у Хмельницькій обласній державній адміністрації, затверджена розпорядженням начальника обласної військової адміністрації від 05.05.2018 № 500/2018-р (із змінами та доповненнями);

Положення про сектор з питань запобігання та виявлення корупції Хмельницької обласної державної адміністрації, затверджене розпорядженням начальника обласної військової адміністрації від 06.01.2023 № 6/2023-р;

розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 06.02.2024 № 61/2024-р “Про початок проведення оцінювання корупційних ризиків”;

розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 21.02.2024 № 141/2024-р “Про утворення робочої групи з оцінювання корупційних ризиків”.

З метою дотримання працівниками структурних підрозділів облдержадміністрації та її апарату вимог Закону та підвищення рівня їх обізнаності в антикорупційному законодавстві, Сектором розроблено та висвітлено на офіційному вебсайті облдержадміністрації відповідні кейси, а саме:

пам’ятка суб’єктам декларування, які припиняють або припинили діяльність, пов’язану з виконанням функцій держави;

зразок повідомлення про реальний/потенційний конфлікт інтересів;

примірна форма повідомлення про працюючих близьких осіб;

рекомендована форма акта про виявлення майна, що може бути неправомірною вигодою або забороненим подарунком;

рекомендована форма повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про передачу в управління підприємств та/або корпоративних прав;

зразок форм самостійного тесту на наявність (відсутність) конфлікту інтересів;

попередження про перелік обмежень визначених Законом України “Про запобігання корупції” та обов’язок подавати декларації особам, уповноваженим на виконання функцій держави;

інші роз’яснення, що стосуються заходів фінансового контролю в умовах воєнного стану, етичної поведінки в облдержадміністрації та її підвідомчих установах, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, правового статусу прав та гарантій захисту викривача, існуючих в облдержадміністрації каналів повідомлень про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

Розділ II. Оцінювання корупційних ризиків та заходи щодо їх усунення

Основним напрямом у запобіганні та протидії корупції є оцінювання корупційних ризиків, спрямоване на виявлення найбільш вразливих до корупції процесів, які мають місце під час здійснення посадовими особами своїх повноважень, а також встановлення причин та умов, що сприяють виникненню корупційних схем.

1. Формат оцінювання корупційних ризиків

У рамках підготовки Антикорупційної програми відповідно до вимог Методології та на підставі розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 06.02.2024 № 61/2024-р “Про початок проведення оцінювання корупційних ризиків” у діяльності облдержадміністрації розпочато проведення оцінювання корупційних ризиків у форматі самооцінювання.

2. Діяльність робочої групи та виконані заходи із підготовки, організації та проведення оцінювання корупційних ризиків

Розпорядженням начальника обласної військової адміністрації від 21.02.2024 № 141/2024-р утворено робочу групу з оцінювання корупційних ризиків (далі – робоча група) та затверджено Положення про неї.

До складу робочої групи увійшли представники апарату та всіх структурних підрозділів облдержадміністрації, які за своїми діловими, моральними якостями та професійним рівнем здатні виконувати обов’язки членів робочої групи і забезпечити об’єктивні та неупереджені результати оцінювання корупційних ризиків.

З метою залучення до процесу оцінювання корупційних ризиків зовнішніх заінтересованих сторін (громадськості), які володіють знаннями про середовище облдержадміністрації та/або мають досвід роботи у сфері діяльності облдержадміністрації та/або у сфері запобігання та/або протидії корупції, на офіційному вебсайті облдержадміністрації 07.02.2024 року було розміщено відповідне оголошення щодо можливості таким бажаючим подати заявки про включення їх до складу робочої групи.

З метою підготовки до оцінювання корупційних ризиків 22 березня 2024 року завідувачем Сектору (керівник робочої групи) для членів робочої групи проведено навчальний вступний тренінг, у ході якого роз’яснено терміни, визначені у Законі, зазначено перелік корупційних та пов’язаних з корупцією правопорушень, наведено випадки вчинення корупційних та пов’язаних з корупцією правопорушень працівниками облдержадміністрації, які було виявлено протягом трьох останніх років, а також проаналізовано корупційні ризики, ідентифіковані у попередній Антикорупційній програмі, стан їх усунення та мінімізації.

Робочою групою ухвалено план оцінювання корупційних ризиків, у якому визначено етапи діяльності робочої групи з урахуванням функцій облдержадміністрації та її структурних підрозділів, а також інших факторів середовища, на які впливають внутрішні та зовнішні заінтересовані сторони (протокол засідання робочої групи від 22.03.2024 року № 1).

Відповідно до Методології робочою групою зібрано та задокументовано відомості, які інтегровані до Реєстру ризиків (додаток 2), що є невід’ємною частиною Антикорупційної програми.

Визначеними у діяльності облдержадміністрації та її структурних підрозділах (протокол засідання робочої групи від 05.04.2024 року № 2) вразливими до корупції функціями та процесами є:

- 1) запобігання та виявлення корупції;
- 2) управління персоналом – добір на посади державної служби в умовах воєнного стану;
- 3) управління документообігом та надання доступу до публічної інформації;
- 4) організація правової роботи;
- 5) проведення внутрішнього аудиту;
- 6) управління фінансовими та матеріальними ресурсами;
- 7) публічні закупівлі;
- 8) надання адміністративних послуг;
- 9) реалізація галузевих повноважень;
- 10) виїзд за межі України військовозобов'язаних осіб.

3. Джерела інформації облдержадміністрації, використані під час оцінювання корупційних ризиків

Під час оцінювання корупційних ризиків використовувалися такі джерела інформації облдержадміністрації та її структурних підрозділів:

- 1) Антикорупційна програма Хмельницької обласної державної адміністрації на 2021-2023 роки, звіти за результатами її виконання;
 - 1) результати опитування (анкетування) зовнішніх та внутрішніх заінтересованих сторін;
 - 2) розроблені та затверджені відповідними рішеннями стратегічні плани, програми розвитку, що стосуються діяльності облдержадміністрації у цілому або її структурних підрозділів за напрямками діяльності;
 - 4) матеріали проведених перевірок, ревізій та аудитів;
 - 5) зареєстровані за минулий період повідомлення, звернення, скарги щодо діяльності облдержадміністрації, її структурних підрозділів та їх працівників;
 - 6) матеріали дисциплінарних проваджень та службових розслідувань, а також рішень судів у справах щодо притягнення працівників облдержадміністрації до адміністративної, кримінальної відповідальності за вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, інших рішень судів у кримінальних, адміністративних, господарських справах, учасником яких були облдержадміністрація або її працівники;
 - 7) відомості, які містяться у відкритих інформаційних системах, реєстрах і базах даних;
 - 8) матеріали за результатами аналізу корупційних ризиків, проведеного Національним агентством, а також інші аналітичні матеріали з питань запобі-

гання та протидії корупції у різних сферах та галузях, пов'язаних із діяльністю облдержадміністрації;

9) відомості із засобів масової інформації, соціальних мереж, інших відкритих джерел інформації.

4. Методи і способи оцінювання корупційних ризиків в облдержадміністрації

Під час оцінювання корупційних ризиків застосовувалися такі методи і способи:

- 1) аналіз вищенаведених джерел інформації;
- 2) аналіз нормативно-правових та розпорядчих документів, що регулюють діяльність апарату облдержадміністрації та її структурних підрозділів;
- 3) проведення індивідуального спілкування (інтерв'ювання) з працівниками та зовнішніми заінтересованими сторонами облдержадміністрації та її структурних підрозділів;
- 4) моделювання способів вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, визначення внутрішніх і зовнішніх заінтересованих сторін, які можуть брати участь у їх вчиненні, за методом “Що – якщо”.

5. Результати ідентифікації корупційних ризиків в облдержадміністрації

Отриману інформацію та пропозиції від внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін, робочою групою узагальнено та здійснено ідентифікацію корупційних ризиків, визначено їх аналіз та рівні, а також заходи впливу на них.

Для кожного заходу впливу на корупційний ризик робочою групою визначено виконавців таких заходів, встановлено терміни та індикатори їх виконання, про що зазначено у Реєстрі ризиків.

Розділ III. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

Одним із пріоритетів Антикорупційної програми є підвищення серед працівників облдержадміністрації рівня правової обізнаності з антикорупційного законодавства та їх професійної компетентності під час виконання своїх повноважень, а також нетерпимого ставлення до корупції як прояву, який підриває репутацію облдержадміністрації в цілому.

З цією метою відповідно до плану навчань на 2024-2026 роки (додаток 3), Сектором забезпечується проведення навчань з антикорупційного спрямування.

Окрім проведення навчань працівники Сектору надають консультації та роз'яснення щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю, у тому числі заповнення електронних декларацій, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, розгляду повідомлень викривачів та правового їх захисту, передбачених Законом обмежень та заборон,

відповідальності за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, а також порушення інших вимог Закону. Зазначена інформація фіксується у Журналі обліку наданих консультацій особам, які звернулися до Сектору.

Сектор систематично забезпечує координацію та контроль щодо своєчасного ознайомлення усіх працівників облдержадміністрації у разі прийняття (внесення змін) до антикорупційного законодавства.

На офіційному вебсайті облдержадміністрації у підрубриці “Запобігання проявам корупції” розміщено нормативно-правові акти, методичні матеріали та іншу інформацію з питань запобігання корупції, яка постійно оновлюється.

На запрошення заінтересованих сторін, керівні посадові особи облдержадміністрації та працівники Сектору беруть участь у заходах антикорупційного спрямування, у тому числі тренінгах, семінарах, “круглих столах” та інших заходах.

З метою поширення інформації щодо антикорупційної діяльності та запровадження нульової толерантності до корупції серед молоді, працівники Сектору долучаються до проведення навчальних та інформаційно-просвітницьких зустрічей із студентами вищих навчальних закладів області.

Поширення антикорупційних навчальних заходів також забезпечує Хмельницький регіональний центр підвищення кваліфікації (далі – Хмельницький РЦПК) який проводить навчання з підвищення кваліфікації публічних службовців за загальними професійними (сертифікатними) та загальними короткостроковими програмами, відповідно до затверджених розпорядженнями голови обласної державної адміністрації планів-графіків на відповідний період.

До таких навчальних програм належать розроблені Хмельницьким РЦПК та затверджені Національним агентством з питань державної служби загальні короткострокові програми підвищення кваліфікації: “Запобігання корупції та впровадження стандартів доброчесності й етичної поведінки на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування”, “Запобігання корупції на публічній службі”.

Окремий модуль “Доброчесність та запобігання корупції на публічній службі” передбачено у загальних професійних (сертифікатних) програмах для державних службовців, які займають посади державної служби категорій “Б”, “В” (не рідше одного разу на три роки) та уперше призначених на посади державної служби категорій “Б”, “В” (протягом року з дня їх призначення).

До проведення навчань з антикорупційної тематики та поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування залучаються представники облдержадміністрації, правоохоронних органів, експерти, фахівці та члени громадських організацій з антикорупційної діяльності.

Розділ IV. Моніторинг, оцінка виконання та перегляд Антикорупційної програми

Моніторинг виконання Антикорупційної програми.

Сектор щопівроку здійснює моніторинг виконання Антикорупційної програми шляхом збору та аналізу інформації про повноту та своєчасність виконання заходів, передбачених цією програмою, їх актуальність та відповідність середовищу облдержадміністрації з метою контролю стану управління корупційними ризиками, виявлення та усунення недоліків у положеннях Антикорупційної програми.

Під час моніторингу аналізується фактичний стан виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою, а саме заходів з реалізації антикорупційної політики облдержадміністрації, заходів впливу на корупційні ризики, навчальних заходів.

Для здійснення моніторингу враховуються індикатори виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою.

Щопівроку до 10 числа місяця, наступного за звітним періодом, визначені особи, відповідальні за виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, надають Сектору інформацію за перше півріччя та за рік відповідно щодо результатів виконання заходів, їх актуальність та відповідність середовищу облдержадміністрації, а у разі невиконання або невчасного виконання окремих заходів – інформують про причини, які до цього призвели.

З метою належної та об'єктивної оцінки результатів виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, Сектор забезпечує узагальнення наданої виконавцями інформації та до 30 числа місяця, наступного за звітним періодом складає звіт про стан виконання таких заходів та надає його на ознайомлення голові обласної державної адміністрації.

Звіт про стан виконання Антикорупційної програми та визначені у Реєстрі ризиків результати моніторингу виконання заходів впливу на корупційні ризики розміщуються на офіційному вебсайті облдержадміністрації у підрубриці “Запобігання проявам корупції”.

Оцінка виконання Антикорупційної програми.

З метою аналізу змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та формування пропозицій щодо подальшого удосконалення цього процесу, після завершення строку, на який приймалася Антикорупційна програма, Сектор, відповідно до Розділу VII Методології, здійснює оцінку її виконання шляхом встановлення її результативності та ефективності, а також визначення стану досягнення цілей передбачених Антикорупційною програмою.

До 31 березня 2027 року включно за результатами оцінки виконання Антикорупційної програми Сектор складає звіт, який містить висновки щодо змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та пропозиції до подальшого удосконалення цієї діяльності.

Звіт за результатами оцінки виконання Антикорупційної програми надається на ознайомлення голові обласної державної адміністрації, та, з метою забезпечення вільного доступу всіх працівників облдержадміністрації, а також представників громадськості, розміщується на офіційному вебсайті облдержадміністрації у підрубриці “Запобігання проявам корупції”.

Перегляд Антикорупційної програми.

Антикорупційна програма переглядається, за потреби, у таких випадках:

зміни у середовищі облдержадміністрації (організаційній структурі, функціях та процесах);

внесення змін до законодавства, які істотно впливають на діяльність облдержадміністрації;

виявлення за результатами моніторингу невідповідностей/недоліків у процесі управління корупційними ризиками;

ідентифікація нових корупційних ризиків у середовищі облдержадміністрації;

відмова Національного агентства у погодженні Антикорупційної програми;

врахування облдержадміністрацією пропозицій до Антикорупційної програми, наданих Національним агентством.

Також підставою для перегляду Антикорупційної програми може бути надходження від будь-якого працівника облдержадміністрації обґрунтованих пропозицій щодо внесення відповідних змін. У такому випадку завідувач Сектору або особа, яка виконує його обов’язки, опрацьовує такі пропозиції та, у разі потреби, подає проєкт відповідних змін на розгляд голові обласної державної адміністрації.

Зміни до Антикорупційної програми затверджуються розпорядженням голови обласної державної адміністрації та вводяться в дію з дати їх погодження Національним агентством (з урахуванням періоду дії воєнного стану).

Завідувач сектору з питань
запобігання та виявлення корупції
обласної військової адміністрації

Андрій П’ЯТНИЦЬКИЙ