

**Меморандум про співпрацю між
управлінням з питань ветеранської політики Хмельницької ОДА
та Громадською організацією «Підтримка України»**

м. Хмельницький

“21” серпня 2025 року

Між

Управлінням з питань ветеранської політики Хмельницької обласної державної адміністрації (далі – Управління), код ЄДРПОУ: 45582517, юридична адреса: Хмельницька область, Хмельницький район, місто Хмельницький, вулиця Володимирська будинок 109, в особі начальника управління Пікало Інни Леонідівни, яка діє на підставі Положення про управління з питань ветеранської політики Хмельницької обласної військової адміністрації затвердженого розпорядженням начальника обласної військової адміністрації від 26.07.2024 № 728/2024-р.

Та

Громадською організацією «Підтримка України» (далі – ГО «Підтримка України»), код ЄДРПОУ: 44717608, юридична адреса: Хмельницька область, Хмельницький район, місто Хмельницький, вулиця Зарічанська, будинок 3/1, в особі голови організації Вербіцького Олександра Віталійовича, який діє на підставі Статуту.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Меморандум про співпрацю (надалі - Меморандум) визначає принципи, напрями та механізми взаємодії між Сторонами з метою консолідації зусиль у підтримці ветеранів, військовослужбовців, членів їхніх сімей, внутрішньо переміщених осіб та інших соціально вразливих категорій населення.

1.2. Співпраця в межах цього Меморандуму спрямована на створення комплексного підходу до підтримки ветеранів та військовослужбовців через реалізацію соціальних, освітніх, медичних, культурних, спортивних та економічних програм, які сприятимуть їхній адаптації до мирного життя та активній інтеграції в суспільство.

В межах цієї взаємодії передбачається обмін інформацією та досвідом, організація спільних заходів, розробка й реалізація програм реабілітації та соціальної адаптації ветеранів, проведення навчальних курсів, сприяння у переобладнанні автомобілів для осіб з інвалідністю, залучення ресурсів та експертної підтримки, а також інформаційне висвітлення ініціатив, спрямованих на підтримку ветеранів та їхніх родин, а також співпраця у залученні, отриманні та реалізації грантових програм, спрямованих на розвиток і розширення можливостей підтримки військовослужбовців, ветеранів, членів їх сімей та інших вразливих категорій населення.

1.3. Сторони укладають цей Меморандум, базуючись на принципах взаємодопомоги, рівноправного партнерства, прозорості, підзвітності та дотримання етичних норм, задля створення сприятливих умов для соціальної, психологічної та фізичної реабілітації ветеранів та військовослужбовців.

1.4. Цей Меморандум закріплює основні принципи та напрями співробітництва між Сторонами, тоді як конкретні заходи, механізми реалізації та умови фінансування визначатимуться у додаткових угодах, що укладатимуться між Сторонами відповідно до положень цього Меморандуму.

2. НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ

2.1. Підписанням цього Меморандуму Сторони засвідчують, що діють на засадах паритетності у взаємовідносинах і мають намір спрямувати зусилля на ефективне співробітництво щодо взаємодії та координації Сторін, спрямованих на досягнення позитивних результатів у сфері забезпечення полегшення соціальної адаптації, психоемоційної та фізичної реабілітації ветеранів/інвалідів війни та членів їх сімей та інших соціально вразливих категорій населення.

2.2. Співпраця базується на принципах рівноправного партнерства, взаємоповаги, прозорості та ефективності. Сторони зобов'язуються діяти в межах законодавства, сприяти комплексній підтримці ветеранів, військовослужбовців та осіб з інвалідністю, забезпечуючи їхню соціальну адаптацію, реабілітацію та інтеграцію в громади. Важливими аспектами є відкритий обмін інформацією, залучення ресурсів, експертної підтримки та спільна реалізація програм, спрямованих на покращення якості життя цих категорій населення.

2.3. Сторони узгодили та затвердили наступні напрями співпраці:

а) Інформаційна підтримка:

- висвітлення діяльності ГО «Підтримка України» через офіційні ресурси Управління;
- сприяння поширенню інформації про благодійні ініціативи, заходи та програми ГО «Підтримка України»;
- організація та підтримка інформаційних кампаній, спрямованих на підтримку ветеранів, військових, людей з інвалідністю та інших соціально вразливих категорій;
- інформаційно-правове забезпечення у питаннях отримання пільг, соціальних гарантій та дотримання законодавства.

б) Організаційна підтримка заходів:

- допомога в організації благодійних зборів, спортивних заходів, змагань, аукціонів, онлайн та офлайн заходів;
- надання підтримки у проведенні реабілітаційних програм та занять для ветеранів і людей з інвалідністю;
- організація мотиваційних заходів для ветеранів, військових і цивільного населення;
- організація навчальних програм, тренінгів та курсів підвищення кваліфікації для ветеранів та осіб з інвалідністю.

- в) Надання приміщень та ресурсів:
- розгляд можливості надання приміщень для проведення заходів, тренувань, реабілітаційних програм, бізнес-менторства тощо;
 - забезпечення необхідним обладнанням для реалізації програм ГО «Підтримка України».
- г) Співпраця в організації реабілітації та соціальної адаптації:
- спільна розробка програм реабілітації, відновлення та соціальної адаптації ветеранів, військових, людей з інвалідністю;
 - підтримка спортивних реабілітаційних програм, спеціалізованих фізичних тренувань, спрямованих на реабілітацію та підтримку фізичного і психологічного здоров'я (в тому числі тренування з бойових мистецтв (бразильського джиу джитсу) та інших видів спорту);
 - допомога у створенні механізмів соціальної інтеграції ветеранів та осіб з інвалідністю у громади;
 - організація психологічної допомоги та фізичної реабілітації осіб з інвалідністю, зокрема ветеранів війни.
- д) Захист прав ветеранів та осіб з інвалідністю:
- консультації щодо захисту прав осіб з інвалідністю та ветеранів;
 - захист прав осіб з інвалідністю та ветеранів, зокрема під час переходу від військової служби до цивільного життя;
 - надання адресної допомоги, консультацій та підтримки у вирішенні соціальних питань.
- е) Співпраця в рамках програми з переобладнання автомобілів для людей з інвалідністю:
- підтримка у створенні сервісу з переобладнання авто для людей з інвалідністю;
 - надання організаційної та інформаційної підтримки для реалізації проекту;
 - сприяння у залученні грантових можливостей для фінансування переобладнання авто.
- ж) Підтримка у залученні грантових можливостей:
- консультаційна допомога у підготовці грантових заявок;
 - сприяння у залученні експертів для реалізації проектів;
 - підтримка у межах грантової програми «Варто: Єднання 2.0»;
 - сприяння реалізації грантових програм, спрямованих на розвиток реабілітаційних та соціальних ініціатив.
- з) Обмін досвідом та залучення спеціалістів:
- сприяння участі представників Управління у заходах ГО «Підтримка України» як експертів та консультантів;
 - організація навчальних програм, лекцій та семінарів за участі фахівців Управління;
 - розвиток волонтерського руху, залучення експертної підтримки у реалізації соціальних, освітніх та медичних програм.

2.4. Сторони можуть також реалізовувати інші заходи, не передбачені цим Меморандумом, але узгоджені між ними в межах додаткових угод чи домовленостей, якщо вони відповідають загальній меті співпраці та сприяють

підтримці ветеранів, військовослужбовців, осіб з інвалідністю та інших соціально вразливих категорій населення.

3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Сторони комплексно використовують можливості, сили і засоби під час виконання взаємопов'язаних завдань у межах своєї компетенції, спільно і своєчасно обмінюються інформацією з питань співпраці, залучають інші зацікавлені сторони.

3.2. Сторони, що домовляються, є рівноправними партнерами і зобов'язуються створювати сприятливі умови для співпраці. Вони комплексно використовують власні можливості, ресурси та експертний потенціал, здійснюють обмін інформацією, координують дії та залучають необхідних спеціалістів, організації та фінансові ресурси для реалізації спільних ініціатив.

3.3. Цей Меморандум не впливає на зобов'язання Сторін за їх договірними відносинами з іншими юридичними та фізичними особами.

3.4. Усі питання, розбіжності, які можуть виникнути у процесі співробітництва, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом взаємних конструктивних переговорів, з урахуванням інтересів всіх Сторін і мети цього Меморандуму.

3.5. У частині виконання умов Меморандуму Сторони взаємодіють через уповноважених представників, які делегуються для вирішення поточних питань та організації спільних заходів.

3.6. Уповноважені представники Сторін забезпечують обмін інформацією, необхідною для реалізації Меморандуму, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

3.7. У рамках цього Меморандуму можуть реалізовуватися й інші ініціативи, не передбачені в його положеннях, але узгоджені Сторонами та закріплені у відповідних додаткових угодах.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Цей Меморандум набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє протягом 5 років.

4.2. У разі відсутності заяви однієї зі Сторін за цим Меморандумом про припинення або зміну умов цього Меморандуму протягом одного місяця після закінчення строку його дії, Меморандум вважається продовженим на такий самий строк і на тих самих умовах, які передбачені цим Меморандумом.

4.3. Меморандум може бути достроково розірвано за погодженням Сторін.

4.4. У разі припинення дії Меморандуму заходи, які було розпочато на підставі Меморандуму й не завершено протягом строку його дії, продовжуються і завершуються згідно з умовами, що були раніше узгоджені Сторонами, за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

4.5. За погодженням Сторін до цього Меморандуму можуть бути внесені зміни та доповнення, які оформлюються в письмовій формі та підписуються уповноваженими представниками Сторін, і є його невід'ємною частиною.

4.6. У разі реорганізації чи перейменуванні однієї зі Сторін, її права та обов'язки, передбачені цим Меморандумом, за погодженням Сторін, передаються правонаступнику.

4.7. Цей Меморандум є вираженням намірів Сторін та не створює будь-яких фінансових зобов'язань для кожної із Сторін. Жодне з положень цього Меморандуму не повинно тлумачитися як таке, що створює юридичні права і зобов'язання для Сторін.

4.8. Кожна із Сторін повинна забезпечити конфіденційність отриманої інформації при виконанні умов Меморандуму.

4.9. Меморандум підписується кожною Стороною українською мовою у трьох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

5. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Управління з питань ветеранської політики Хмельницької обласної військової адміністрації

код ЄДРПОУ: 45582517,
юридична адреса: Хмельницька область, місто Хмельницький, вулиця Володимирська, будинок 109

Начальник Управління з питань ветеранської політики Хмельницької обласної військової адміністрації



Інна ІШКАЛО

Громадська організація «Підтримка України»

код ЄДРПОУ: 44717608,
юридична адреса: Хмельницька область, Хмельницький район, місто Хмельницький, вулиця Зарічанська, будинок 3/1

Голова організації ГО «Підтримка України»



Олександр ВЕРБИЦЬКИЙ