

## ПАМ'ЯТКА ПРИ ЗВІЛЬНЕННІ

суб'єктам декларування, які припиняють або припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави в обласній державній адміністрації

<b>ДЕКЛАРАЦІЯ ПРИ ЗВІЛЬНЕННІ</b>	<b>Посилання</b>
<p><b>ЗОБОВ'ЯЗАНІ</b> подавати декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави:</p> <p>- <b>ТИП ДЕКЛАРАЦІЇ: при звільненні</b> Декларація подається протягом 30 календарних днів з дня припинення діяльності. Така декларація подається за період, який не був охоплений деклараціями, раніше поданими суб'єктом декларування та містить інформацію станом на останній день такого періоду, яким є останній день здійснення діяльності, що передбачає обов'язок подання декларації, перебування на посаді, яка зумовлює здійснення такої діяльності. Днем припинення діяльності є останній день виконання функцій держави. Відлік строку подання декларації при звільненні починається з 00 годин 00 хвилин дня, наступного за днем припинення діяльності. Якщо в особи упродовж звітного періоду були підстави для подання декларації при звільненні декілька разів, кожна з них має бути подана за період, який не був охоплений раніше поданими деклараціями.</p> <p>- <b>НЕ ПОДАЄТЬСЯ</b> у разі звільнення особи в порядку переведення або якщо особа стала переможцем конкурсу і через це звільнилася з посади в одному органі та прийнята впродовж 30 календарних днів на посаду, яка також передбачає подання декларації. У такому випадку, звільнення не вважається припиненням діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави.</p>	<p>абз. 1 ч. 2 ст. 45 Закону України «Про запобігання корупції»; Наказ НАЗК від 08.11.2023 № 252/23 «Про затвердження форми декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та Порядку заповнення та подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування»</p>
<b>ДЕКЛАРАЦІЯ ОСОБИ, ЯКА ПРИПІНИЛА ДІЯЛЬНІСТЬ ПОВ'ЯЗАНУ З ВИКОНАННЯМ ФУНКЦІЙ ДЕРЖАВИ</b>	<b>Посилання</b>
<p><b>ЗОБОВ'ЯЗАНІ</b> наступного року після припинення діяльності подавати декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави:</p> <p>- <b>ТИП ДЕКЛАРАЦІЇ:</b> декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, яка припинила діяльність.</p> <p>- <b>ТЕРМІН ПОДАННЯ:</b> до 01 квітня року наступного за звітним роком, у якому було припинено діяльність.</p> <p>- <b>ЗВІТНИЙ ПЕРІОД:</b> попередній рік (містить інформацію станом на 31 грудня звітного року).</p> <p>- У розділі I «Вид декларації та звітний період» декларації слід обрати позначку «<i>я припинив(ла) виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування (після звільнення)</i>».</p> <p>- <b>НЕ ПОДАЄТЬСЯ</b> якщо такий суб'єкт декларування до 01 квітня наступного року знову розпочав діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування та знову набув статусу суб'єкта декларування, то йому слід подати лише щорічну декларацію.</p>	<p>абз. 2 ч. 2 ст. 45 Закону України «Про запобігання корупції»</p>

ОБМЕЖЕННЯ СУБ'ЄКТА ДЕКЛАРУВАННЯ ПІСЛЯ ЗВІЛЬНЕННЯ	Посилання
<p><b>ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:</b></p> <p>1) протягом року з дня припинення відповідної діяльності укладати трудові договори (контракти) або вчиняти правочини у сфері підприємницької діяльності з юридичними особами приватного права або фізичними особами – підприємцями, якщо такі особи, протягом року до дня припинення діяльності здійснювали повноваження з контролю, нагляду або підготовки чи прийняття відповідних рішень щодо діяльності цих юридичних осіб або фізичних осіб – підприємців;</p> <p>2) розголошувати або використовувати в інший спосіб у своїх інтересах інформацію, яка стала їм відома у зв'язку з виконанням службових повноважень, крім випадків, встановлених Законом;</p> <p>3) протягом року з дня припинення відповідної діяльності представляти інтереси будь-якої особи у справах (у тому числі в тих, що розглядаються в судах), в яких іншою стороною є орган, підприємство, установа, організація, в якому (яких) вони працювали на момент припинення зазначеної діяльності.</p>	<p>ч. 1 ст. 26 Закону України «Про запобігання корупції»</p>
ІНШІ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СУБ'ЄКТА ДЕКЛАРУВАННЯ:	Посилання
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Суб'єкт декларування має право за власною ініціативою подати виправлену декларацію упродовж 30 днів після дня подання первинної декларації.</li> <li>- При поданні виправленої декларації тип декларації та звітний період не змінюються.</li> <li>- Відповідно до абзацу другого частини четвертої статті 45 Закону у разі притягнення суб'єкта декларування до відповідальності за неподання декларації або в разі виявлення у декларації недостовірних відомостей суб'єкт декларування упродовж 10 днів зобов'язаний подати відповідну декларацію або виправлену декларацію з достовірними відомостями.</li> <li>- У разі виявлення у декларації недостовірних відомостей за результатами повної перевірки такої декларації уповноважена особа Національного агентства відкриває доступ у Єдиному державному реєстрі декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – Реєстр декларацій) для подання виправленої декларації, про що повідомляє суб'єкта декларування на його електронну пошту, у якому встановлює строк для подання такої декларації.</li> <li>- Документи, які суб'єкт декларування подав до Реєстру декларацій, зберігаються упродовж п'яти років після припинення виконання ним зазначених функцій, крім останньої поданої такою особою декларації, яка зберігається безстроково.</li> <li>- Суб'єкти декларування, у яких є члени сім'ї, визначені частинами 7-14 статті 45 Закону мають право на вилучення з відкритого доступу всіх документів наявних у Реєстрі декларацій.</li> <li>- Суб'єкт декларування, який скористався правом на вилучення декларацій з відкритого доступу та звільнився з облдержадміністрації, зобов'язаний після припинення підстав для такого вилучення, письмово повідомити облдержадміністрацію про необхідність повернення таких декларацій у відкритий доступ.</li> </ul>	<p>ч. 4, 7-14 ст. 45 Закону України «Про запобігання корупції»; Наказ НАЗК від 12.10.2023 №221/23 «Про затвердження Порядку вилучення з відкритого доступу декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування»</p>

**ОЗНАЙОМЛЕНИЙ (НА):**

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

підпис

\_\_\_\_\_

прізвище, ініціали